

«آیین‌نامه تشکیل کمیته آماربخشی علوم، تحقیقات و فناوری»

به استناد بند یک مصوبه یکصد و ششمین جلسه شورای عالی اداری (به شماره ۱۹۰۱/۱۷۲۷۹۲ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۲) و ابلاغیه شماره ۹۰۳۹/۱ و مورخ ۸۵/۵/۱۸ وزارتی، کمیته آماربخشی علوم، تحقیقات و فناوری در مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی در چارچوب مفاد زیر تشکیل می‌گردد. در این آیین‌نامه کمیته آماربخشی علوم، تحقیقات و فناوری به اختصار «کمیته»، مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی «مؤسسه» و حوزه اطلاعات آماری آموزش عالی، تحقیقات و فناوری «بخش» نامیده می‌شود.

ماده (۱) تعاریف:

- ۱-۱- نظام آماری علم و فناوری: فرآیندی است که طی آن اقلام آماری از دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و پژوهشی تمامی دستگاه‌ها و سازمان‌های آموزش کشور جمع‌آوری، پردازش و برای برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری مورد بهره‌برداری قرار می‌گیرد.
- ۱-۲- اقلام آماری علم و فناوری: شامل داده‌ها و اطلاعات آماری کلیه مراکز و مؤسسات فعال در حوزه علم و فناوری است.
- ۱-۳- گروه کاری تخصصی: منظور گروه‌های تخصصی است که توسط کمیته آماربخشی برحسب ضرورت در موضوعات مرتبط با علم و فناوری ایجاد می‌شود.

ماده (۲) هدف:

استقرار و ساماندهی نظام آماری علم و فناوری و برنامه‌ریزی جامع برای تهیه، تولید و تحلیل اطلاعات آماری مورد نیاز

ماده (۳) ترکیب اعضا کمیته:

- ۳-۱- رئیس مؤسسه (رئیس کمیته)
- ۳-۲- معاون پژوهشی مؤسسه (دبیر کمیته)
- ۳-۳- رئیس گروه پژوهش‌های آماری و فناوری اطلاعات مؤسسه
- ۳-۴- نمایندگان معاونت‌ها و حوزه وزارتی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۳-۵- نمایندگان سازمان امور دانشجویی، سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و سازمان سنجش آموزش کشور
- ۳-۶- مدیرکل ذی‌ربط از مدیریت موضوعی مرکز آمار ایران
- ۳-۷- نماینده وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در حوزه آمار
- ۳-۸- نماینده وزیر آموزش و پرورش در حوزه آمار
- ۳-۹- نماینده رئیس دانشگاه آزاد اسلامی در حوزه آمار

- ۳-۱۰- نمایندگان دانشگاه‌های پیام نور و جامع علمی - کاربردی
- ۳-۱۱- دو نفر از اساتید صاحب‌نظر (ترجیحاً در رشته آمار) با معرفی رئیس کمیته
- ۳-۱۲- نمایندگان حوزه‌های مرتبط در معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور تبصره ۱: رئیس کمیته با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری منصوب می‌شود.
- تبصره ۲: دبیر و اعضا کمیته با حکم رئیس کمیته منصوب می‌شوند.
- تبصره ۳: مدت عضویت اعضا ۲ سال تعیین می‌شود.

ماده (۴) وظایف:

۴-۱- وظایف کمیته :

- ۴-۱-۱- شناسایی تنگناها و مشکلات آماری بخش و تعیین روش‌های رفع آن
- ۴-۱-۲- شناخت امکانات آماری بخش
- ۴-۱-۳- شناسایی آمارهای مورد نیاز برنامه و توسعه بخش
- ۴-۱-۴- بررسی و تصویب تعاریف و مفاهیم کاربردی در فعالیتهای آماری بخش
- ۴-۱-۵- شناسایی اقلام آماری بخش (موجود و مورد نیاز)
- ۴-۱-۶- بررسی، تصویب و ارائه تسهیلات لازم برای مکانیزه کردن آمار و اطلاعات موجود و ایجاد پایگاه اطلاعات آماری بخش
- ۴-۱-۷- پیگیری اجرای مصوبات شورای عالی آمار در زمینه فعالیتهای آماری بخش
- ۴-۱-۸- بررسی مواردی که از طریق وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به کمیته ارجاع می‌شود.
- ۴-۱-۹- بررسی و تصویب اعتبارات سالانه مورد نیاز پایگاه اطلاعات و اطلاع‌رسانی کمیته و پیگیری آن از طریق ضوابط بودجه سالانه
- ۴-۱-۱۰- بررسی و تصویب برنامه‌های کوتاه مدت و بلندمدت فعالیتهای آماری بخش
- ۴-۱-۱۱- نظارت بر پیاده‌سازی و راه‌اندازی نظام تولید آمارهای ثبتي با انجام هماهنگی‌های لازم و همکاری با مرکز آمار ایران
- ۴-۱-۱۲- بررسی و تصویب طرح‌های آماری مورد نیاز
- ۴-۱-۱۳- تعیین و ایجاد ساختار مدیریتی نظام آماری بخش و تعیین وظایف هر یک از گروه‌های کاری تخصصی در انجام فعالیتهای آماری بخش
- ۴-۱-۱۴- ایجاد هماهنگی‌های لازم برای اتصال پایگاه اطلاعات آماری بخش به شبکه اطلاع‌رسانی آماری کشور
- ۴-۱-۱۵- پردازش، تجزیه و تحلیل اطلاعات آماری و تدوین گزارش تحلیلی از وضع موجود فعالیتهای آماری بخش
- ۴-۱-۱۶- تمهیدات لازم برای تسهیل اطلاع‌رسانی و ارائه آمارهای تولید شده بخش به کاربران آماری
- ۴-۱-۱۷- تهیه و ارائه برنامه فعالیتهای آماری بخش به دبیرخانه شورای عالی آمار برای بررسی‌های فنی، اجرایی و مالی

۱۸-۱-۴- ارائه پیشنهادهای مرتبط در امر برنامه‌ریزی علم و فناوری مبتنی بر داده‌های آماری و استفاده از نتایج آن

۴-۲- وظایف رئیس کمیته:

- ۴-۲-۱- صدور احکام اعضا کمیته
- ۴-۲-۲- پیگیری و نظارت بر انجام وظایف و مصوبات کمیته و گروه‌های کاری تخصصی
- ۴-۲-۳- تأیید نهایی نتایج حاصل از انجام فعالیت‌های آماری بخش
- ۴-۲-۴- ارائه گزارش تحلیلی فعالیت‌های آماری بخش

۴-۳- وظایف دبیر کمیته:

- ۴-۳-۱- تشکیل دبیرخانه‌ای برای انجام عملیات اداری کمیته
- ۴-۳-۲- پیگیری لازم برای اجرای مصوبات شورای عالی آمار در زمینه فعالیت بخش
- ۴-۳-۳- ابلاغ دستورالعمل‌ها و مصوبات شورای عالی آمار و تصمیمات کمیته به گروه‌های کاری تخصصی
- ۴-۳-۴- ارائه گزارش جلسات گروه‌های کاری تخصصی به کمیته
- ۴-۳-۵- صدور احکام اعضا گروه‌های کاری تخصصی
- ۴-۳-۶- ارائه پیشنهادهای مناسب برای راهگشایی مشکلات وزارت متبوع مبتنی بر داده‌های آماری

۴-۴- وظایف دبیرخانه کمیته:

- ۴-۴-۱- تنظیم دستور جلسات و دعوت از اعضا برای شرکت در جلسات و پیگیری مصوبات
- ۴-۴-۲- تنظیم صورتجلسات و ارسال به موقع آن به دبیرخانه شورای عالی آمار و سایر مبادی ذی‌ربط
- ۴-۴-۳- جمع‌آوری گزارش‌های ارائه شده اعضا و تنظیم آنها به منظور ارائه در جلسات
- ۴-۴-۴- تهیه و ارائه برنامه فعالیت‌های آماری بخش به دبیرخانه شورای عالی آمار برای بررسی‌های فنی و اجرایی
- ۴-۴-۵- تنظیم گزارش فعالیت‌های کمیته براساس الگوی تعیین شده توسط کمیسیون تخصصی شورای عالی

آمار

تبصره ۴: دستورالعمل نحوه اجرای وظایف مندرج در ماده ۴، طی شش ماه تدوین و به تصویب کمیته خواهد رسید.

این آیین‌نامه در ۴ ماده، ۴۸ بند و ۴ تبصره در تاریخ ۱۳۸۷/۷/۲۴ به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسید و از این تاریخ لازم الاجرا است.