

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

گزارش عملکرد صد روزه

مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

(۱۴۰۰/۰۹/۲۰ الی ۱۴۰۰/۱۲/۲۹)

فروردین ۱۴۰۱



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

گزارش عملکرد صد روزه

مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

(۱۴۰۰/۰۹/۲۰ الی ۱۴۰۰/۱۲/۲۹)

فروردین ۱۴۰۱

نام گزارش: گزارش عملکرد صد روزه مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی (۱۴۰۰/۰۹/۲۰ الی ۱۴۰۰/۱۲/۲۹)

گردآوری و تدوین: امیر مرسلی

همکاران: هما فضلی، شادی روحانی، ندا رضایی، نازنین شرف‌الاسلامی، محمد صالحی شهراباکی،

رسول پاکدامن، فریده جعفری

صفحه‌آرایی: زهرا نوری

تاریخ چاپ: ۱۴۰۱

شمارگان: ۵۰ نسخه

نشانی: تهران، خیابان نلسون ماندلا، کوچه گلفام، شماره ۷۰، کد پستی ۱۹۱۵۶۷۳۴۸۱

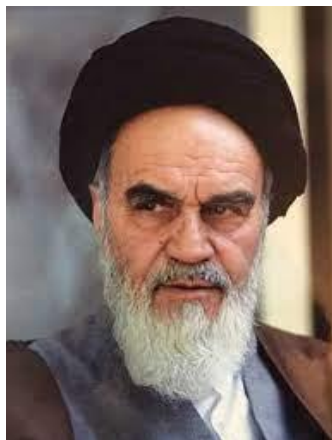
تلفن: ۱۷-۲۲۰۱۰۶۱۶ دورنگار: ۲۲۰۵۰۳۳۸

کلیه حقوق اعم از چاپ و تکثیر، نسخه‌برداری، ترجمه و جز اینها برای ناشر محفوظ است

(نقل مطالب با ذکر مأخذ بلامانع است)

دانشگاه مرکز سعادت یک ملت
است. از دانشگاه باید سرنوشت
یک ملت تعیین بشود.

بنیانگذار کبیر انقلاب اسلامی



ما باید علم را با همه‌ی معنای
کامل آن به عنوان یک جهاد
دنبال کنیم.

مقام معظم رهبری



تحول در کشور باید بر پایه علم
و دانشگاه باشد.

ریاست محترم جمهوری



لازمه پیشرفت، سرمایه‌گذاری
در علم و دانش است.

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری



فهرست مطالب

پیشگفتار.....	۱
حوزه ریاست.....	۵
ریاست مؤسسه.....	۷
واحد برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی (تحقیقات نهادی) IR.....	۲۸
کارگاه‌های تخصصی.....	۳۱
روابط عمومی.....	۳۳
هیأت امناء منطقه دو پژوهشی.....	۳۸
حوزه معاونت پژوهشی.....	۴۳
تولید دانش در حوزه آموزش عالی.....	۴۵
ترویج و انتشار دانش در حوزه آموزش عالی.....	۵۳
فعالیت‌های علمی و اجرایی.....	۶۱
حوزه معاونت توسعه مدیریت و منابع.....	۶۹
گزارش‌های مالی.....	۷۱
گزارش‌های بودجه.....	۷۳
گزارش‌های اداری.....	۷۷
پیوست‌ها.....	۸۳
وضعیت مؤسسه پیش از دوره مدیریت جدید.....	۸۴

پیشگفتار

پیشگفتار

همچنان که دانش فردی نیاز به ضبط و نگهداشت دارد دانش سازمانی هم در قالب مدیریت دانش نیازمند تدوین، ضبط و نگهداشت است تا در گذر زمان مشمول فراموشی نشود؛ زیرا در آن صورت نظام اداری و مدیریتی با دوباره کاری، صرف هزینه‌های غیرضروری و خلأ مطالعات طولی مواجه خواهد شد.

بازه زمانی صدور حکم اینجانب ۱۴۰۰/۰۹/۲۰ تا ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ یعنی تا آخرین روز آخرین سال قرن چهاردهم دوره یکصد روزه‌ایست که در عرف مدیریتی، فرصت مناسبی است برای ارائه گزارش‌های عملکرد مدیران. رئیس‌جمهور محترم دولت مردمی، ایران قوی و مقام عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با اتخاذ رویکردهای مردم‌محور و تلاش شبانه‌روزی، مجموعه مدیران را به خدمتگذاری صادقانه و اهتمام جدی به پیشرفت کشور و حل مسائل جامعه توصیه می‌کنند و گروه مدیریتی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی نیز با اتخاذ همین رویکرد و تأسی به رهنمودهای رهبر فرزانه انقلاب در حوزه علم و فناوری همه تلاش خود را برای پیشرفت همه جانبه جامعه اسلامی به کار گرفته و بر آنست تا با استفاده از توان علمی اعضاء محترم هیأت علمی و متخصصان حوزه آموزش عالی و همراهی یاوران محترم علمی در این راستا خدمات ماندگار و اثربخشی از خود بر جای بگذارد. بی‌تردید اهتمام و عنایت مقام عالی وزارت، دانشمند فرهیخته جناب آقای دکتر زلفی‌گل و باورمندی ایشان به نقش و جایگاه مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی، امید و انگیزه فراوانی را به مجموعه خانواده مؤسسه برگردانده است و از این پس شاهد کنشگری بیش از پیش اندیشمندان و پژوهشگران این حوزه خواهیم بود.

گزارش یکصد روزه‌ای که تقدیم می‌شود مشتمل بر مهم‌ترین اقداماتی است که در این بازه زمانی از اولویت اقدام برخوردار بود و از میان اقدامات صورت گرفته به برخی از مهم‌ترین آنها به این شرح اشاره می‌کنم:

- تلاش برای کاربست برونادهای پژوهشی از طریق تولید گزارش‌های سیاستی و انتشار نمون برگ «ازما»
- ساماندهی نیروی انسانی موجود و ساماندهی فضای فیزیکی و ایجاد سالن

همایش‌های مؤسسه

- پیگیری و تلاش برای بهبود منابع مالی مؤسسه
 - تلاش برای توسعه شبکه تعاملات برون‌سازمانی و شناساندن هر چه بیشتر مأموریت‌ها و ظرفیت‌های مؤسسه
- لکن نتایج وقت‌گذاری، دقت نظر و پیگیری‌های اثربخش مجموعه همکاران ارجمند مؤسسه بویژه معاونان محترم به این فهرست کوتاه محدود نمی‌شود و پیشنهاد می‌کنم یک بار همه گزارش یکصد روزه را مرور بفرمایید و ما را از نقطه نظرات ارزشمندتان بهره‌مند نمایند.

یکصد روز را پشت سر گذاشتیم و روزهای بیشتری را انشاءالله پیش رو داریم و بنا داریم در روزهای پیش رو تصمیمات مهم‌تر و اقدامات ماندگارتری را رقم بزنیم.

- تقویت منابع انسانی بویژه جذب اعضاء محترم هیأت علمی
- ایجاد شبکه متخصصان آموزش عالی کشور
- تدوین بخش آموزش عالی برنامه هفتم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور
- تدوین برنامه راهبردی سوم مؤسسه
- انجام گزارش‌های تخصصی و تولید گزارش‌های سیاستی در راستای پاسخ به مسائل مورد نظر ستاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از جمله امور اولویت‌دار گام دوم مدیریت مؤسسه خواهد بود.

در پایان با حمد و ثنای خداوند منان و سپاس بیکران از الطاف الهی وظیفه دارم از مقام عالی وزارت، اعضای محترم شورای معاونین وزارت، معاون محترم توسعه مدیریت و منابع جناب آقای دکتر دهمرده، معاون محترم پژوهشی جناب آقای دکتر زمانی و مدیران محترم گروه‌های پژوهشی، اعضای محترم هیأت علمی و مجموعه همکاران ارجمند، یاوران علمی، رئیس روابط عمومی و حوزه ریاست و کارشناسان گرامی و کارکنان حوزه خدمات و پشتیبانی قدردانی نمایم. مزید توفیقات ایشان را از خداوند متعال مسألت می‌نمایم.

علی‌باقر طاهری‌نیا

رئیس مؤسسه

حوزه ریاست

ریاست مؤسسه

۱- تنظیم سه گزارش عملکرد وزارت علوم:

حسب نظر جناب آقای دکتر زلفی گل مقام عالی وزارت، مسئولیت تدوین مستمر گزارش عملکرد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی محول شد که این مهم طی نامه شماره ۱۱/۲۹۱۱۵۲ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۹ توسط جناب آقای دکتر شمسی‌پور مدیرکل محترم دفتر وزارتی به مؤسسه ابلاغ شد. بر این اساس تاکنون سه گزارش در مؤسسه تنظیم و ارایه شده است.

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۱/۰۹
شماره: ۱۱/۲۹۱۱۵۲
پیوست: ۱

بررسی عالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

«طی - حاکمیت»

جناب آقای دکتر علی باقر طاهری‌نیا
رئیس محترم مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

با سلام و احترام،

ضمن ایفاد نامه شماره ۱۱/۲۹۹۹۹۹ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۰۹ این حوزه به وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری در خصوص اشویه تدوین گزارش عملکرد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در مناسبت‌های مختلف از قبیل هفته دولت، دهه مبارک فجر و... به استحضار می‌رساند مقام عالی وزارت مغرر فرمودند با عنایت به اهمیت گزارشات درخواستی که نمایانگر عملکرد کلی آموزش عالی است و مأموریت و توان نیروی انسانی و علمی موجود در مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی، از این پس گزارش‌های مذکور در آن مؤسسه تدوین شود. بدیهی است ستاد وزارت نیز همکاری لازم را در مورد مذکور خواهند داشت.

لذا ضمن ایفاد نامه شماره ۱۳۰۱۵۸ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۹ رئیس محترم دفتر رئیس جمهور در خصوص درخواست ارائه گزارش تفصیلی این وزارت به مناسبت دهه مبارک فجر، خواهشمند است دستور فرمایید اقدام مقتضی صورت پذیرد.

شماره پیگیری
۹۴۱۸۲۰۰



با آرزوی توفیق الهی
علی شمسی‌پور
مشاور وزیر و سرپرست حوزه وزارت علوم

نشانی:
تهران، شهرک قدس
میدان صنعت، طبقه
خودرو، خیابان همدان
مجلس، دبستان پهلوان، جنب
کد پستی: ۴۵۶۶۶-۴۵۶۶۶
شماره تلفن: ۸۷۷۷۷۷۷
هاتف فکس: ۸۷۷۷۷۷۷
تهران ۱۵۹۵-۱۵۹۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir

رونوشت:

اعضای محترم شورای معاونان، برای استحضار و دستور همکاری کامل با مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی جهت تدوین گزارش‌های عملکرد وزارت در آیم سال.

الف: گزارش اول:

این گزارش به منظور ارائه دستاوردهای وزارت علوم در دهه فجر انقلاب اسلامی تهیه شد. در این گزارش دستاوردهای بخش‌های مختلف حوزه ستادی جمع‌آوری و برای ارسال به مراجع ذی‌صلاح طی مجلدی به حوزه وزارتی تقدیم شد.

ب: گزارش دوم:

بنا به درخواست سخنگوی دولت در خصوص "درخواست تدوین گزارش جامع و تحلیلی از عملکرد دستگاه‌های اجرایی در بازه زمانی شش ماهه" گزارش مذکور در قالب مورد نظر سخنگوی محترم دولت تهیه و برای ارسال به هیأت دولت به وزارت علوم ارسال شد.

شماره: ۱۵۰۹۳۸
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۱/۲۵
ساعت: ۰۹:۵۸
عنوان: عادی
فرمت: آبی

جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری

سخنگوی رئیس شورای اطلاع‌رسانی دولت

بازرسی

اعضای محترم هیات دولت

سلام علیکم!

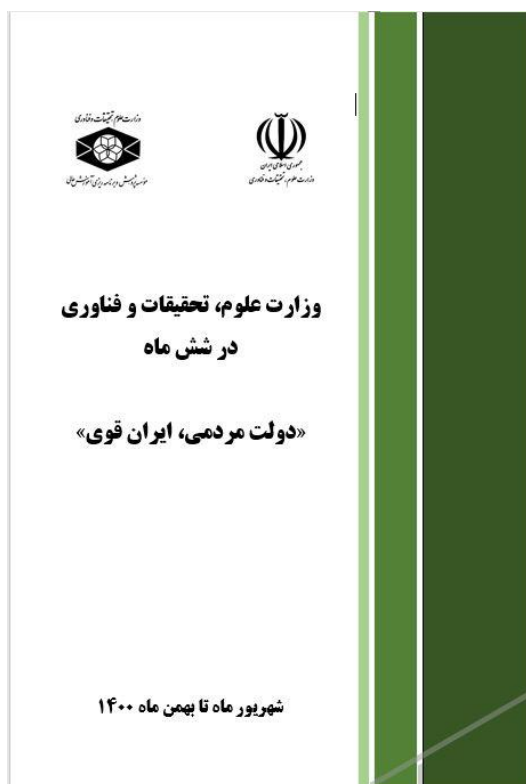
احتراماً پیرو دستور ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران مبنی بر تهیه و تدوین گزارش عملکرد شش ماهه دولت، مستدعی است دستور فرمایید گزارش مذکور حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ در قالب فایل word متناسب با شاخص‌ها و شعارهای دولت از جمله، مبارزه با فساد و تبعیض، عدالت خواهی و محرومیت زدایی، دیپلماسی فعال و متوازن، شفافیت و صداقت، اصلاح و ترمیم ساختارها و فرایندها، اقدامات جهادی، خنثی سازی تحریم‌ها، برنامه محوری، تعامل بین بخشی، حمایت از اقشار ضعیف و... به دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت و آدرس الکترونیکی shora.dolat@iripo.ir ارسال فرمایند.

باتوجه به ضیق وقت برای جمع‌بندی و اقدامات بعدی رسانه‌ای، ارسال گزارش در مهلت مقرر مزید امتنان است.

علی بیابادی جهرمی

ج: گزارش سوم:

با تلفیق دو گزارش تهیه شده و اصلاح و به روز رسانی اطلاعات موجود در آن، گزارش سوم تهیه و به صورت یک مجلد خدمت مقام عالی وزارت تقدیم شد.



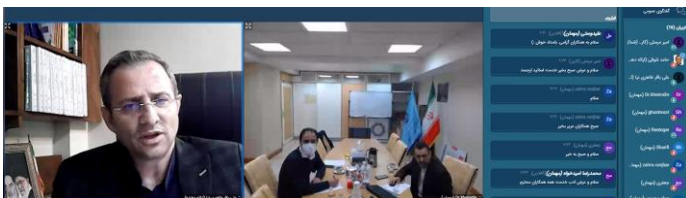
۲- استقرار دبیرخانه مجمع پژوهشگاههای ملی کشور در مؤسسه:

مجمع پژوهشگاههای ملی کشور با هدف ارتقای جایگاه نهادها و اعضای هیأت علمی



پژوهشی در وزارت عتف و کشور؛ هماهنگی و همکاری میان نهادهای پژوهشی؛ محوریت بخشیدن به نقش پژوهشگاهها در حل مسائل کلان ملی؛ کنش و واکنش یکپارچه در زمینه سیاستهای ملی و بخشی پژوهش، فناوری، و نوآوری و دیگر سیاستهای تأثیرگذاری در

این زمینه؛ شناسایی و کاربست داراییها و مزیتهای استراتژیک سازمانی برای پیشبرد پژوهش، فناوری، و نوآوری در وزارت عتف و کشور در اردیبهشت ماه سال ۱۳۹۷ با همکاری سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران، پژوهشگاه هوا فضا، پژوهشگاه ملی اقیانوسشناسی و علوم جوی، پژوهشگاه شیمی و مهندسی شیمی، پژوهشگاه بینالمللی زلزله شناسی و مهندسی زلزله، پژوهشگاه علوم و فناوری رنگ و پوشش، پژوهشگاه مواد و انرژی، پژوهشگاه ملی مهندسی ژنتیک و زیست فناوری، پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران، پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی، پژوهشگاه دانشهای بنیادی، مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی، پژوهشگاه پلیمر و پتروشیمی ایران تأسیس و از تاریخ ۲۸ دی‌ماه و پس از انتخاب ریاست مؤسسه به سمت دبیر مجمع پژوهشگاههای ملی کشور در جلسه دبیرخانه مجمع پژوهشگاهها دبیرخانه آن نیز در محل مؤسسه مستقر شد و تاکنون سه جلسه برگزار و مصوبات آن پیگیری و اجرایی شده است که از آن جمله می‌توان به نشست مشترک با جناب آقای دکتر منادی ریاست محترم کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی، دعوت از جناب آقای دکتر خیرالدین معاون محترم فناوری و نوآوری وزارت علوم برای حضور در نشست با هدف تبیین مأموریت و اهداف معاونت فناوری و نوآوری و نقش پژوهشگاهها در تحقق این اهداف، مکاتبه با سازمان برنامه و بودجه، بخشهای مختلف حوزه ستادی و... اشاره نمود.



۳- انتصاب جناب آقای دکتر مهدی دهمرده دانشیار دانشگاه تهران به سمت معاونت توسعه مدیریت و منابع مؤسسه



۴- انتصاب جناب آقای دکتر اصغر زمانی عضو هیأت علمی مؤسسه به عنوان معاون پژوهشی مؤسسه



۵- تاسیس گروه پژوهشی آینده پژوهی و نظریه پردازی در آموزش عالی



۶- توسعه شبکه تعاملات برون سازمانی

➤ معرفی تاریخچه، عملکرد، ظرفیت‌ها، توانمندی‌ها و مأموریت‌های مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی مؤسسه در جلسه شورای معاونین:

در این جلسه که با حضور مقام عالی وزارت و اعضای شورای معاونین وزارت علوم برگزار شد دکتر طاهری‌نیا رئیس مؤسسه ضمن معرفی تاریخچه مؤسسه، به برخی از مأموریت‌های کلان این مؤسسه اشاره کرد و انجام پژوهش‌های مربوط به اقدامات وزارت علوم در دوره هشت ساله دولت‌های یازدهم و دوازدهم، پیمایش‌های ملی، مطالعات سامان‌یابی گسترش کمی آموزش عالی، مطالعات کیفیت آموزش عالی، طرح پژوهشی تربیت نیروی انسانی متخصص در کشور و بازنگری قانون هیأت‌های امنا و همچنین تهیه پژوهش‌های مربوط به بحث آمایش آموزش عالی که بر اساس مصوبه شورای انقلاب فرهنگی توسط معاونت آموزش وزارت علوم انجام شد از جمله پژوهش‌های مهم مؤسسه دانست و در ادامه مأموریت‌های جدید محول شده از جانب وزارت علوم به مؤسسه را برشمرد و از انجام این مأموریت‌ها بصورت گزارش‌های تخصصی و پژوهش‌های کوتاه مدت با هماهنگی کامل با حوزه ستادی و سفارش دهنده موضوع خبر داد.

در این نشست همچنین مصوب شد مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی موضوع برنامه محوری و پایبندی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشگاه‌ها را به برنامه‌های مصوب آنها در قالب "طرح رصد" بر عهده داشته باشد.



➤ برگزاری نشست مشترک با معاون پژوهشی وزارت علوم اعلام و بررسی راهکارهای همکاری‌های متقابل:



با حضور دکتر پیمان صالحی معاون پژوهشی وزارت علوم در محل مؤسسه نشست مشترکی با هدف تعاملات دوسویه بین مؤسسه و حوزه معاونت پژوهشی وزارت علوم

برگزار شد. در این نشست دکتر طاهری‌نیا ریاست مؤسسه از آمادگی مؤسسه برای حل مسائل حوزه آموزش عالی و ارائه آموزش‌های تخصصی به مدیران مربوطه خبر داد. همچنین دکتر صالحی ضمن استقبال از صحبت‌های مطرح شده از مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی به عنوان مرجع آمار آموزش عالی کشور نام برد.

➤ برگزاری نشست مشترک با ریاست پژوهشکده بیمه:

در این نشست اعضای جلسه ضمن معرفی فعالیت‌های خود، درباره موضوعاتی چون انجام طرح‌های پژوهشی مشترک در خصوص سنجش سواد بیمه‌ای و شیوه‌های ارتقای دانش بیمه‌ای، پیشنهاد و طراحی محصول جدید بیمه‌ای جهت پوشش ریسک‌های مؤسسات دانش‌بنیان و استارت‌آپ‌ها، تبادل داده و اطلاعات و برگزاری نشست‌های تخصصی و همایش‌های مشترک گفتگو و تبادل نظر کردند.



➤ برگزاری نشست با مدیران شورای عالی انقلاب فرهنگی:

دکتر علی‌باقر طاهری‌نیا رئیس مؤسسه با دکتر عموعابدینی مدیرکل اسناد و سیاست‌های فناوری و نوآوری و اقتصاد دانش بنیان و دکتر سید جلال موسوی مدیرکل دفتر اسناد و سیاست‌های آموزشی و پژوهشی ستاد علم و فناوری شورای عالی انقلاب فرهنگی دیدار کردند. در این نشست مدیران شورای عالی انقلاب فرهنگی خواستار همکاری بیش از پیش مؤسسه و شورای عالی انقلاب فرهنگی و استفاده هرچه بیشتر از نتایج طرح‌های پژوهشی و یافته‌های سیاستی مؤسسه شدند.

همچنین دکتر طاهری‌نیا رئیس مؤسسه با تاکید بر این موضوع عنوان نمود: مؤسسه آمادگی کامل دارد تا براساس مأموریت ذاتی خود نسبت به انجام مطالعات علمی پشتیبان برای امر سیاست گذاری و تحول در آموزش عالی اقدام و در راستای تحقق اهداف وزارت عتف و برنامه مقام عالی وزارت همکاری لازم را با شورای عالی انقلاب فرهنگی به عمل آورد، در پایان مقرر شد به منظور هماهنگی بیش از پیش و افزایش تعاملات علمی، جلسات مشترک با حضور اعضای محترم هیأت علمی و مدیران شورای عالی انقلاب فرهنگی برگزار شود.



➤ برگزاری نشست مشترک با رئیس مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور: دکتر علی‌باقر طاهری‌نیا رئیس، دکتر رضا منیعی معاون پژوهشی وقت و دکتر یزدان ابراهیمی مدیر امور پژوهشی مؤسسه با دکتر سروش قاضی‌نوری رئیس مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور، دکتر کوثری معاون پژوهشی مرکز و دکتر سپهر قاضی‌نوری دیدار نمودند. در این نشست بر تعامل و هم‌افزایی مؤسسه با سایر مؤسسات دارای مأموریت‌های مشابه از جمله مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور تاکید شد.



➤ برگزاری جلسه با معاون پژوهش و فناوری سازمان بسیج اساتید:

دکتر علی باقر طاهری نیا رئیس مؤسسه و دکتر وحید آرای بی معاون پژوهش و فناوری سازمان بسیج اساتید طی نشست در محل مؤسسه برگزار و در آن دکتر طاهری نیا از آمادگی پژوهشگران و اعضای هیأت علمی مؤسسه را برای حضور فعالی در اندیشه‌های سازمان بسیج اساتید کشور اعلام نمود و در ادامه دکتر وحید آرای بی معاون پژوهش و فناوری سازمان بسیج اساتید از اعلام آمادگی بسیج اساتید برای کمک و مشاوره در اجرای مأموریت‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بویژه مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی خبر داد و مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی را که بعنوان مرکز سیاست پژوهی و کانون تفکر نظام آموزش عالی کشور دارای اهمیت و جایگاه مهم برشمرد.



➤ برگزاری نشست مشترک با دکتر خنیفر رئیس و اعضای هیأت رئیسه دانشگاه فرهنگیان:

در این نشست دکتر طاهری‌نیا گفت: پیشینه بیش از پنجاه ساله مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی مؤید دو نکته است؛ نخست اینکه عنوان مؤسسه گویای دامنه مأموریت‌های مؤسسه است. آنچه در سپهر آموزش عالی کشور به عنوان مسئله و مأموریت مطرح می‌شود از منظر مطالعه علمی به این مؤسسه مربوط است و دوم مؤسسه کانون تفکر آموزش عالی کشور به شمار می‌آید بدین معنی که آنچه در فضای اجرایی آموزش عالی اتفاق می‌افتد باید فکر و اندیشه و ایده آن مستظهر باشد به مطالعات صورت گرفته در این مؤسسه.

همچنین دکتر حسین خنیفر رئیس دانشگاه فرهنگیان با اشاره به پیشینه پنجاه و سه ساله مؤسسه، از مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی به عنوان یکی از نهادهای باسابقه آموزش عالی کشور در دوره معاصر نام برد. در این نشست همچنین تفاهم‌نامه همکاری بین مؤسسه و دانشگاه فرهنگیان به امضا رسید.



➤ دیدار با دکتر عزیزاله معماریانی رئیس اسبق مؤسسه:

به منظور تبادل تجربیات مدیریتی و اجرایی دکتر علی‌باقر طاهری‌نیا از دکتر عزیزاله معماریانی رئیس اسبق مؤسسه برای برگزاری نشست مشترک دعوت به عمل آورد. در این نشست دکتر معماریانی با حضور در مؤسسه در خصوص تجربه‌ها و برنامه‌های مدیریتی زمان مدیریت خود در مؤسسه گفتگو کرد. وی با ابراز خرسندی از ارتقاء مجدد جایگاه مؤسسه، از توجه خاص مقام عالی وزارت به مأموریت و جایگاه راهبردی مؤسسه قدردانی کرد. در ادامه دکتر طاهری‌نیا با تشکر از حضور دکتر معماریانی در مؤسسه از تعلق خاطر و اهتمام ایشان به مسائل و توفیقات مؤسسه قدردانی و تعهد سازمانی دکتر معماریانی به مؤسسه را یک ظرفیت علمی و مدیریتی ارزشمند برشمرد. دکتر طاهری‌نیا در این دیدار ضمن تأکید بر استفاده از تجارب به دست آمده رؤسای ادوار مؤسسه که با توجه به شرایط و اقتضائات دوره‌های مختلف خدمات ارزشمندی به مؤسسه و نظام آموزش عالی کشور ارائه کرده‌اند بر تداوم سیاست‌های اصولی و درست مؤسسه از جمله موضوع مرجعیت مؤسسه در حوزه نظام آمار آموزش عالی تأکید و از توسعه برنامه‌های مؤسسه در این زمینه خبر داد.



➤ سخنرانی در سیزدهمین نشست معاونان بین‌المللی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی:

در این نشست که در تاریخ پنجم بهمن ماه و به همت مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت علوم برگزار گردید دکتر طاهری‌نیا خواستار استقرار رویکرد فرآیند محوری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در حوزه بین‌الملل شد و حضور در عرصه‌های بین‌الملل را از دو منظر کنشی و تعاملی دانست و اعلام کرد: سیاستگذاری کلان حوزه بین‌الملل باید به سمت اعتبار بخشی به فرآیند حضور در عرصه‌های بین‌المللی حرکت کند و همچنین باید برای تدوین مأموریت عام و مأموریت خاص اقدام کنیم. در هنگام تدوین مأموریت باید برای پژوهشگر و سازمان بصورت موازی یک مأموریت عام و یک مأموریت خاص تنظیم کنیم. اگر در پی مرجعیت علمی در دنیا هستیم می‌بایست بر روی افرادی خاص سرمایه‌گذاری خاص نیز انجام دهیم.

➤ دیدار با دکتر گنجی رئیس صندوق رفاه دانشجویان:

این دیدار در محل صندوق رفاه دانشجویان برگزار و دکتر طاهری‌نیا در این نشست با توجه به وجود شش گروه پژوهشی تخصصی و اعضای هیأت علمی متخصص در این گروه‌ها از آمادگی مؤسسه برای حل مسائل و نیازهای صندوق رفاه دانشجویان با انجام مطالعات علمی و تخصصی خبر داد. همچنین در این دیدار مقرر شد اقدامات لازم از سوی دو طرف در خصوص عقد تفاهم‌نامه بین مؤسسه و صندوق رفاه صورت پذیرد.



➤ سخنرانی در نشست معاونین پژوهشی فرهنگستان‌ها:
 در این نشست که به میزبانی فرهنگستان زبان و ادب برگزار شد دکتر طاهری‌نیا رئیس مؤسسه به تحلیل و بررسی وضعیت موجود آموزش عالی کشور پرداخت و یکی از چالش‌های مهم آموزش عالی کشور را مؤلفه‌های هویتی دانشگاه از منظر سرمایه اجتماعی دانست و نظرات خود را در رابطه با مشکلات موجود آموزش عالی کشور با معاونین پژوهشی فرهنگستان‌های جمهوری اسلامی ایران به اشتراک گذاشت.



➤ دیدار با دکتر محمود امانی دبیر کل شورای عالی آموزش و پرورش: در این دیدار که در محل وزارت آموزش و پرورش برگزار شد دکتر طاهری‌نیا اعلام کرد: توسعه همفکری و همکاری‌های علمی دوجانبه و پاسخگویی به مهم‌ترین ضرورت‌های جامعه و نیز زمینه‌های مشترک در مأموریت‌ها می‌تواند گره‌گشای بسیاری از مسائل آموزش و پرورش و همچنین آموزش عالی کشور باشد. در این نشست همچنین لازم به ذکر است در این نشست معاونان دبیرکل شورای عالی و مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی، دیدگاه‌ها و نظرات خود را درباره نحوه همکاری و تعامل فی‌مابین را بیان کردند.



➤ دیدار با دکتر نامی رئیس سازمان مدیریت بحران کشور:
در این دیدار دکتر طاهری‌نیا از آمادگی مؤسسه به عنوان حلقه واسطه دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های کشور با سازمان مدیریت بحران کشور خبر داد و اشاره نمود: مؤسسه آمادگی دارد که نحوه و کیفیت تعامل دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های کشور با سازمان مدیریت بحران کشور را مطالعه و مدل مطلوب و کارآمدی برای این امر ارائه نماید. در این نشست همچنین دکتر نامی از امکان تدوین و ارائه واحد درسی مربوط به مدیریت بحران و مسائل پیرامون آن به عنوان نیاز اولیت دار سازمان یاد کرد.



➤ سخنرانی و تبیین بیانیه گام دوم انقلاب اسلامی ایران در در مرکز آموزش جوادالائمه (ع) نیروی زمینی ارتش جمهوری اسلامی ایران:

در همایش ملی بیانیه گام دوم انقلاب اسلامی که با حضور جمع دانش‌پژوهان رزم مشترک ارتش برگزار شد دکتر طاهری‌نیا واژه جهاد واژه‌ای را واژه ای دانست که بار ارزشی دارد و مقدس است زیرا مبتنی بر ایدئولوژی است و شامل باورها و ارزش‌های این مرز و بوم می‌شود، وی ادامه داد: ترکیب "جهاد تبیین"، سراسر ارزشی و باورمندانه است. میدان مبارزه در عرصه جهاد تبیین، فضای حقیقی و بیش از آن فضای مجازی و رسانه‌ای و هر کس بهتر توانست در عرصه تبیین، تصویرسازی کند، در عرصه جهاد تبیین موفق شده است. طاهری‌نیا با بیان این که دشمن به دنبال ارائه تصویر غیرواقعی با استفاده از عنصر تحریف است، اظهار کرد: باید با جهاد تبیین، به جنگ رسانه‌ای دشمن پایان دهیم.



➤ بازدید از مؤسسه مطالعات فرهنگی و اجتماعی:



دکتر طاهری‌نیا با حضور در مؤسسه مطالعات فرهنگی و اجتماعی با ریاست مؤسسه مطالعات فرهنگی و اجتماعی حجت‌الاسلام والمسلمین دکتر رضا غلامی دیدار و بر توسعه همکاری‌های مشترک تأکید کردند.

➤ برگزاری جلسه مشترک با دکتر امیر علی سیف‌الدین رییس امور آموزش عالی سازمان برنامه و بودجه:

در این نشست که در محل سازمان برنامه و بودجه برگزار شد دکتر طاهری‌نیا نسبت به معرفی توانمندی‌ها، ظرفیت‌ها و عملکرد مؤسسه گزارشی را ارائه نمود و با عنایت به اقدامات مؤسسه به عنوان کانون تفکر آموزش عالی خواستار توجه بیشتر سازمان برنامه و بودجه به مؤسسه و تخصیص مناسب اعتبارات مؤسسه شد. در ادامه دکتر سیف‌الدین ضمن بیان نظرات خود در خصوص گزارش ارائه شده خواستار نظارت مؤسسه بر برنامه‌های میان مدت در حوزه آموزش عالی شد. همچنین مقرر شد طرح‌های پیشنهادی قابل اجرا توسط سازمان برنامه و بودجه کشور جهت همکاری به مؤسسه اعلام شود.



۷- هم‌اندیشی و هم‌افزایی درون سازمانی

در بدو قبول مسئولیت در مؤسسه و با هدف آسیب‌شناسی وضع موجود و بررسی راهکارهای بهبود عملکرد مؤسسه جلسات متعددی با اعضای مؤسسه به منظور هم‌اندیشی و هم‌افزایی درون سازمانی و برگزار شد که از مهم‌ترین آنها می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

- برگزاری جلسه مشترک با دکتر نسرین نورشاهی رئیس سابق مؤسسه و اطلاع از وضعیت موجود
- برگزاری جلسات متعدد با معاونین وقت مؤسسه به منظور آسیب‌شناسی وضع موجود



- جلسه با مدیر واحد دانش‌افزایی و واحد IR مؤسسه



➤ جلسه با مدیران گروه‌های پژوهشی مؤسسه



➤ برگزاری نشست صمیمانه هیأت رئیسه مؤسسه با یاوران علمی



۸- عضویت در شوراها و کمیسیون‌های حوزه ستادی

الف: عضویت دائم در شورای معاونین وزارت علوم: حسن نظر مقام عالی وزارت جناب آقای دکتر زلفی‌گل و باورمندی ایشان به نقش و جایگاه مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی



آموزش عالی باعث شد در حکم انتصاب ایشان خطاب به ریاست مؤسسه عضویت دائم در شورای مدیران نیز لحاظ و ریاست مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی به عنوان عضو دائمی شورای معاونین وزارت علوم منصوب شود که این مهم انشاءالله باعث نقش آفرینی بیش از پیش مؤسسه در تصمیمات حوزه ستادی وزارت علوم مبتنی بر پشتوانه‌های علمی خواهد شد.

ب: عضویت در شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی:

با عنایت به وجود گروه‌های پژوهشی و اعضای هیأت علمی متخصص در حوزه آموزش عالی، و با عنایت به ظرفیت‌های موجود در «آیین‌نامه شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی»، با پیگیری‌های به عمل آمده ریاست مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی مجدداً به عضویت شورای گسترش آموزش عالی در آمد.

واحد برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی (تحقیقات نهادی) IR

۱. تهیه نقشه راه پیاده‌سازی ابلاغیه وزیر محترم عتف (مورخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۰) به ریاست محترم مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی در بدو ورود رئیس جدید به مؤسسه



تدوین سومین برنامه راهبردی
موسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

فرم جمع‌آوری پیشنهادات

واحد برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی

(مطالعات نهادی-IR)

بهمن ۱۴۰۰

۲. پیگیری تدوین سومین برنامه راهبردی مؤسسه و تشکیل دو جلسه کمیته تدوین برنامه سوم و بحث و گفتگو در خصوص میزان تحقق برنامه دوم و روش‌های تدوین برنامه سوم با حضور ریاست محترم مؤسسه و اعضای کمیته تدوین.

۳. توسعه فرم‌های جمع‌آوری نظرات اعضای محترم کمیته تدوین در خصوص چشم‌اندازها، مأموریت‌ها و اهداف و برنامه‌های پیشنهادی در برنامه سوم و دریافت بازخورد از اعضای محترم

۴. آماده‌سازی دریافت اولیه برنامه سوم راهبردی مؤسسه برای جلسات پیش رو
۵. آماده‌سازی نتایج نظرسنجی دوره‌ای انجام گرفته از کارکنان مؤسسه در آبان ۱۴۰۰

نتایج نظرسنجی و ارزیابی عملکرد

موسسه پژوهش و برنامه‌ریزی

آموزش عالی پاییز ۱۴۰۰

دوره چهارم پاییز ۱۴۰۰

۶. مشارکت در تهیه اقلام اطلاعاتی درخواستی در خصوص بهره‌وری مؤسسه
۷. درخواست عضویت مدیر واحد IR در شوراهای تخصصی مؤسسه
۸. درخواست و پیگیری ارسال اقلام اماری عملکردی سال ۱۳۹۹ و ۱۴۰۰
- معاونت‌های پژوهشی و توسعه منابع مطابق با فرمت سندج ارسالی از سوی مرکز نظارت و ارزیابی
۹. پیشنهاد شکل‌گیری فرایند مناسب در خصوص پرداختی‌ها و تقدیر از همکاری اعضای بیرونی همکار با مؤسسه
۱۰. پیشنهاد نحوه عملیاتی نمودن رصد برنامه راهبردی دانشگاه‌ها مبتنی بر مأموریت جدید واگذار شده به مؤسسه
۱۱. تهیه سند الزامات پیاده‌سازی و اجرای رصد و ارزیابی برنامه راهبردی دانشگاه‌ها



الزامات پیاده‌سازی و اجرای

پروژه «رصد و ارزیابی برنامه‌های راهبردی

دانشگاه‌ها در راستای برنامه‌های کلان وزارت عتف»

۱۲. پیشنهاد تشکیل میز دانشگاه‌پژوهی و پیشنهاد اعضای متخصص تشکیل‌دهنده میز
۱۳. گزارش نحوه شکل‌گیری کنسرسیوم دانشگاه پژوهی و پیشنهاد تشکیل کنسرسیوم‌های حرفه‌ای ذیل گروه‌های علمی مؤسسه و احصا ظرفیت‌های گروه‌های مؤسسه برای مشارکت اعضای هیأت علمی در کنسرسیوم دانشگاه پژوهی
۱۴. مدیریت دو شبکه فعال و اثرگذار دانشگاه پژوهی و مسئولیت اجتماعی مؤسسه در فضای مجازی

۱۵. بررسی درخواست سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان تهران مبنی بر ارزیابی داوطلبانه مؤسسه در سال ۱۴۰۰
۱۶. تهیه برآورد مالی مورد نیاز واحد IR برای سال ۱۴۰۱
۱۷. تصویب هیأت رئیسه محترم مؤسسه برای جایگزینی کارشناس واحد IR سرکار خانم شیروودی با سرکار خانم دکتر روحانی

کارگاه‌های تخصصی

۱. ارائه گزارش فعالیت‌های واحد کارگاه‌ها و دانش‌افزایی مؤسسه به وزیر محترم عتف و درخواست حمایت و توسعه برنامه‌های دانش‌افزایی مدیران ارشد دانشگاه‌ها و استقبال جناب آقای دکتر زلفی‌گل و صدور دستور حمایت مالی و اقدامات لازم در خصوص ضرورت شرکت سرپرستان دانشگاه‌ها در کارگاه‌های آموزشی مؤسسه.
۲. پیگیری دریافت ۳۰۰ میلیون تومان اعتبار تخصیص یافته به واحد کارگاه‌ها و عدم تامین مالی مذکور از سوی معاونت محترم آموزشی ستاد
۳. اجرای برنامه نیازسنجی آموزشی از دانشگاه‌ها و درخواست تعیین دوره‌های مورد نیاز به تفکیک مدیران دانشگاه، کارشناسان و اعضای هیأت علمی و ارسال فرم‌های نیازسنجی دوره‌های آموزشی برای دانشگاه‌های کل کشور و دریافت بازخورد از تعدادی از دانشگاه‌ها.
۴. اجرای برنامه نیازسنجی آموزشی از معاونت‌های ستاد وزارت عتف و درخواست تعیین دوره‌های ضروری معاونت‌ها به تفکیک دوره‌های ضروری برای مدیران دانشگاه‌ها، کارشناسان و اعضای هیأت علمی و ارسال فرم‌های نیازسنجی دوره‌های آموزشی برای معاونت‌های ستاد وزارت عتف و دریافت بازخورد از تعدادی از معاونت‌ها.
۵. دریافت پیشنهادات جدید موضوعات کارگاهی (۵ موضوع جدید) از تعدادی از اساتید محترم دانشگاهی و اعضای هیأت علمی مؤسسه و شروع فرایندهای بررسی موضوعات مذکور در شورای برنامه‌ریزی کارگاه‌ها.

۶. برگزاری ۳ کارگاه برای مدیران دانشگاهی به شرح زیر:

ردیف	عنوان	مدرس	مخاطبان	مدت زمان	تاریخ برگزاری	بستر برگزاری	درآمد حاصل شده
۱	طرح درس	دکتر زهرا رشیدی	اعضای هیأت علمی و مدیران دانشگاه	۴ ساعت	۱۴۰۰/۱۱/۲۱	سیستم مجازی دانشگاه دامغان	۴ میلیون تومان
۲	کارگاه مجازی آشنایی با کارویژه‌های دانشگاه پژوهی (IR): چشم‌اندازها، اهداف، مأموریت‌ها و تجربیات دانشگاه‌های خارجی و بررسی الگوی کاری IR در ایران	دکتر سید هادی مرجانی	روسا و سرپرستان و مدیران ارشد دانشگاه‌ها	۴ ساعت	۱۴۰۰/۱۱/۳۰	فراروم مؤسسه	۶ میلیون تومان
۳	اکوسیستم‌های نوآوری دانشگاه بنیان	دکتر یعقوب انتظاری	روسا و سرپرستان و مدیران ارشد دانشگاه‌ها	۴ ساعت	۱۴۰۰/۱۲/۴	فراروم مؤسسه	۶ و ۸۰۰ هزار تومان
۴	جمع						۱۶ میلیون و ۸۰۰ هزار تومان

۷. تصویب هیأت رئیسه محترم مؤسسه برای جایگزینی کارشناس واحد کارگاه‌ها و دریافت درخواست تسویه حساب با آقای یوسف‌زاده

روابط عمومی

اصلاح و به روز رسانی بخش‌های مختلف سایت مؤسسه:

در این زمینه با هدایت‌های ریاست مؤسسه و معاون توسعه مدیریت و منابع در خصوص به روز رسانی بخش‌های مختلف سایت مؤسسه اقدام شد. از بخش‌هایی که در آنها اصلاح صورت پذیرفت می‌توان به تهیه قالب واحد اسلاید شو، به روز رسانی بخش‌های آشنایی با ما و گروه‌های پژوهشی، ایجاد بخش تدوین برنامه هفتم توسعه در آموزش عالی و همچنین اخبار مؤسسه اشاره نمود.



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

آشنایی با ما گروه‌های پژوهشی اطلاعات علمی و پژوهشی سامانه‌ها مراکز خدمت پژوهشگاه کتاب ارتباط با ما



دکتر علی باقر طاهری نیا در جلسه شورای مدیران مؤسسه مطرح کرد:

حمایت مادی و معنوی مؤسسه از طرح‌های تحقیقاتی برای تحقق اهداف شعار سال

● ● ● ● ● ● ● ●

پیشانی‌های سال آکادمی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

پیشانی‌های سال آکادمی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

پیشانی‌های سال آکادمی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

پیشانی‌های سال آکادمی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

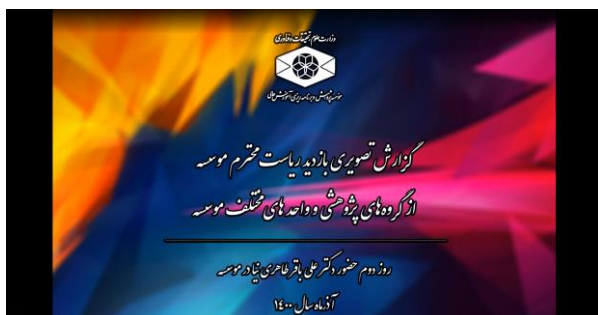
تهیه سه کلیپ گزارش تصویری:

در این مدت سه کلیپ گزارش تصویری با موضوعات زیر آماده و در سایت و شبکه‌های اجتماعی منعکس شد:

الف: تهیه دو کلیپ گزارش تصویری با موضوع ساماندهی فضای فیزیکی مؤسسه



ب: بازدید ریاست محترم مؤسسه از گروه‌های پژوهشی و حوزه‌های مختلف مؤسسه در دومین روز حضور در مؤسسه



تهیه و تنظیم اخبار:

در بازه زمانی قید شده بیش از ۷۰ خبر از فعالیتهای و دستاوردهای مؤسسه تهیه و نسبت به انتشار اخبار مربوطه در سایت و شبکه‌های اجتماعی مؤسسه و ارسال به سایت‌ها و خبرگزاری‌های مختلف اقدام شد. لازم به توضیح است این میزان تولید خبر در سنوات گذشته در مدت زمانی در حدود ۱۰ ماه صورت می‌پذیرفت.



انجام امور کارشناسی دبیرخانه مجمع پژوهشگاه‌های ملی کشور



پس از انتخاب جناب آقای دکتر طاهری‌نیا ریاست محترم مؤسسه به سمت دبیر مجمع پژوهشگاه‌های ملی کشور و استقرار دبیرخانه آن در محل مؤسسه طی ابلاغی از جناب ریاست مؤسسه انجام امور مربوط به دبیرخانه مجمع به دفتر ریاست و روابط عمومی محول گردید. در این زمینه تاکنون سه جلسه برگزار و مصوبات آن پیگیری و اجرایی شده است که از آن جمله می‌توان به مکاتبه با سازمان برنامه و بودجه، بخش‌های مختلف حوزه ستادی، تهیه اسلاید معرفی پژوهشگاه‌ها، تهیه فهرست مسائل پیشنهادی قابل طرح در جلسات مجمع پژوهشگاه‌های ملی کشور و... اشاره نمود.

هیأت امناء منطقه دو پژوهشی

اصلاح و به روز رسانی وبگاه هیأت امنای منطقه دو پژوهشی
نظر به تغییر و تحولات صورت گرفته و انتصابات جدید برخی از رؤسا و همچنین
صدور احکام اعضای حقیقی و حقوقی، وبگاه دبیرخانه هیأت امناء به روز رسانی شد.

تدوین گزارش عملکرد دبیرخانه در سالهای ۱۳۹۰-۱۴۰۰

تدوین گزارش عملکرد دبیرخانه طی ده سال اخیر به منظور آشنایی اعضای حقیقی
و حقوقی در قالب پاورپوینت تنظیم و در جلسه نشست عادی هیأت امنای منطقه
دو پژوهشی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۹ ارائه گردید.



معرفی مؤسسات عضو هیأت امنای منطقه دو پژوهشی

گزارشی مشتمل بر تصاویر مربوط به فضای کالبدی، اعتبارات مصوب، اعتبارات
تخصصی، نیروی انسانی (هیأت علمی و یاوران علمی) به تفکیک وضعیت
استخدامی به منظور آشنایی اعضای حقیقی و حقوقی با مؤسسات عضو هیأت امنای
منطقه دو پژوهشی در قالب پاورپوینت تنظیم و در جلسه نشست عادی هیأت
امنائ منطقه دو پژوهشی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۹ ارائه گردید.

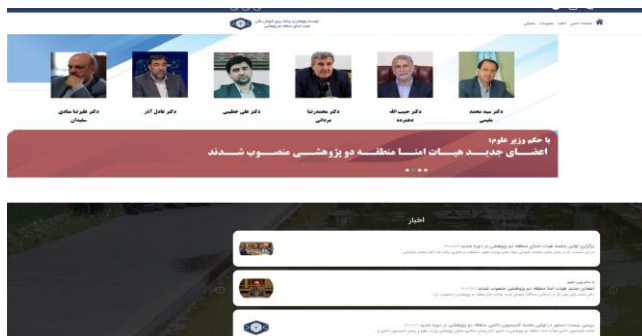
برگزاری ۲ جلسه کمیسیون دائمی در تاریخ‌های ۱۴۰۰/۱۱/۴ و ۱۴۰۰/۱۱/۲۰
در جلسه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۴، ۲۰ دستور مورد تصویب قرار گرفت.
در جلسه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۰ که به صورت فوق‌العاده برگزار شد
نیز ۹ دستور مورد تصویب قرار گرفت.

برگزاری نشست عادی هیأت امنای منطقه دو پژوهشی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۹
نشست عادی هیأت امنای منطقه دو پژوهشی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۹ از ساعت ۱۴-
۱۶ در محل سالن شهدای جهاد علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با حضور
اعضای حقیقی و حقوقی برگزار و ۱۳ دستور به تصویب رسید.



برگزاری نشست فوق‌العاده هیأت امنای منطقه دو پژوهشی مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱
صورتجلسه نشست فوق‌العاده هیأت امنای منطقه دو پژوهشی مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱
بنا بر ضرورت تشکیل جلسه اضطراری و محدودیت زمانی با هماهنگی اعضای
هیأت امنای تنظیم و پس از امضا و تأیید ایشان ۹ دستور به تصویب رسید.

بارگذاری مصوبات هیأت امنای منطقه دو پژوهشی بر روی سایت هیأت امنای مصوبات هیأت امنای پس از ابلاغ و ارسال از طریق اتوماسیون اداری جهت دسترسی مخاطبان و ذینفعان بر روی سایت هیأت امنای قرار گرفت.



مکاتبات و پیگیری‌های لازم جهت پیشبرد امور دبیرخانه پیگیری و مکاتبات لازم به منظور تمدید قرارداد نرم افزار سامانه سامان‌ها به منظور دسترسی به سامانه، اصلاح مشخصات اعضای حقیقی و حقوقی و ...

پیشنهاد اعضای حقیقی کمیسیون دائمی هیأت امنای

ارسال نامه شماره ۱۳۵/۲۶۸۵ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۴ خطاب به جناب آقای دکتر پیمان صالحی معاون محترم پژوهشی و رئیس کمیسیون دائمی در خصوص پیشنهاد اعضای حقیقی کمیسیون دائمی؛ موضوع جهت تصویب در دستور کار هیأت امنای منطقه دو پژوهشی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۹ قرار گرفت و به تصویب رسید. اعضا حقیقی عبارتند از: دکتر علی خطیبی، دکتر علی شمسی‌پور، دکتر فرزاد زیویار، دکتر قاسم عمو عابدینی و دکتر عبدالرضا سیف.



انتصاب اعضای حقیقی هیأت امناء

ارسال نامه شماره ۱۳۵/۲۶۶۳ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۲ خطاب به جناب آقای دکتر محمد سلیمانی قائم مقام محترم وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه در خصوص پیشنهاد اعضای حقیقی هیأت امناء. متعاقباً صدور احکام اعضای حقیقی هیأت امناء به تأیید و توشیح مقام عالی وزارت رسید. اعضای حقیقی عبارتند از: دکتر عادل آذر، دکتر علیرضا منادی سفیدان، دکتر حبیب اله دهمرده، دکتر سید محمد مقیمی، دکتر محمدرضا مردانی و دکتر علی خطیبی.



اعلام نقطه نظرات پیشنهادی در خصوص سامانه سامان‌ها

نقطه نظرات پیشنهادی در خصوص سامانه سامان‌ها طی نامه شماره ۱۳۵/۲۵۱۱ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱ خطاب به آقای دکتر محمد سلیمانی قائم مقام محترم وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه منعکس گردید.

برنامه‌های راهبردی و جامع نیروی انسانی مؤسسات عضو

مکاتبه با مؤسسات عضو و درخواست برنامه‌های راهبردی و جامع نیروی انسانی، ارسال برای کارگروه منتخب جهت بررسی و طرح در جلسه هیأت امناء؛ برنامه‌های راهبردی در دستور کار کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۴ و نشست عادی هیأت امنای منطقه دو پژوهشی قرار گرفت و مقرر شد برنامه‌های مذکور با در نظر گرفتن سیاست‌های ابلاغی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تدوین شود. لازم به ذکر است برنامه‌های مصوب سال ۱۳۹۵ تا پایان شهریور ۱۴۰۱ تمدید شد.

سایر مکاتبات و اقدامات در راستای پیشبرد اهداف دبیرخانه

تقدیر از اعضای حقیقی پیشین کمیسیون دائمی و هیأت امناء در قالب لوح تقدیر، پرداخت حق حضور در جلسات اعضای حقیقی و همکاران دبیرخانه هیأت امناء، مکاتبه با قائم مقام محترم وزیر و رئیس مرکز هیأت های امناء طی نامه شماره ۱۳۵/۲۷۸۴ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۲ در خصوص صدور حکم معاون محترم پژوهشی وزارت عتف به عنوان رئیس کمیسیون دائمی، پیگیری و مکاتبه با رؤسای مؤسسات عضو جهت ارسال گزارش حسابرسی سال ۹۹ و غیره.

حوزه معاونت پژوهشی

تولید دانش در حوزه آموزش عالی

پژوهش‌های مسئله محور و سفارشی از سوی مقام عالی وزارت

۱. واکاوی و تبیین شیوه‌های افزایش سهم مهارت در نظام آموزش عالی کشور
این مطالعه به پیشنهاد معاونت فناوری و نوآوری وزارت عتف، به بررسی وضعیت موجود سهم مهارت در آموزش عالی کشور و ارایه راهکارها و برنامه‌هایی به منظور افزایش سهم مهارت در نظام آموزش عالی کشور پرداخته است.
۲. تحلیلی بر سطح کفایت سرمایه انسانی پیشرفته و آموزش عالی رایگان در ایران.
در این گزارش که به پیشنهاد معاونت آموزشی وزارت عتف می‌باشد، ضمن تحلیل نظری و تجربی نقش دولت در اکوسیستم ملی آموزش عالی ایران و توسعه سرمایه انسانی پیشرفته، مفهوم خودکفایی تبیین شده و روشی برای محاسبه سطح کفایت سرمایه انسانی پیشرفته و آموزش عالی رایگان، به منظور دستیابی اقتصاد ایران به خود کفایی، ارائه شده است.
۳. راهکارهای استفاده بهینه از نخبگان علمی باتاکید بر مهاجرت معکوس نخبگان
این مطالعه به پیشنهاد امور جوانان و نخبگان وزارت عتف، به بررسی بسترها و الزامات و اقتضائات تحقق آنچه در ادبیات توسعه به عنوان مهاجرت معکوس یاد می‌شود، می‌پردازد.
۴. آسیب‌شناسی لایحه‌ی پیشنهادی سنجش و پذیرش دانشجو
این گزارش به پیشنهاد مقام عالی وزارت، مصوبه‌ی شماره ۳۲۱۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی با عنوان «سیاست‌های و ضوابط سامان‌دهی سنجش و پذیرش متقاضیان ورود به آموزش عالی (پس از پایان متوسطه)» را مورد آسیب‌شناسی قرار داده و با توجه به یافته‌های مراحل پیشین، پیشنهادات سیاستی برای بهبود فرایند سنجش و پذیرش دانشجو ارائه خواهد داد.

۵. بازتعریف کارکرد اعضای علمی در دوران همه‌گیری با رویکرد انگیزشی و تشویقی طرح اعتباربخشی به فعالیتهای مجازی اعضای هیأت علمی این گزارش به پیشنهاد رئیس مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی می‌باشد. با نگاهی به دو سال پیش از این، آموزش در دانشگاه‌ها با سرعت از شیوه سنتی آموزش حضوری به روش‌های مختلف آموزش از راه دور تغییر کرد. حال برای آن که از یک سو اعضای هیأت علمی در مسئولیت‌های جدید خود به خوبی ایفای نقش کنند و از سوی دیگر، نهاد آموزش عالی نیز در چنین شرایطی بتواند حمایت‌های مؤثری از این نقش‌آفرینان داشته باشد نیاز است تا بازتعریفی درست و کاربردی از کارکرد اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها ارائه شود تا در پی آن نظام انگیزشی و تشویقی درستی برپایه این بازتعریف و مفاهیم تنظیم و تدوین شود.

۶. انجام پایان‌نامه کارشناسی‌ارشد و رساله دکتری به صورت گروهی و الزمات اداری، مالی و مالکیتی آن

بسیاری از مسائل کلان جامعه و صنعت این ظرفیت را دارد که کلان پروژه‌های کاربردی را در قالب پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دانشجویی به شیوه گروهی - تعدادی از دانشجویان و استادان راهنما و مشاور - از زوایای مختلف تعریف و از اجرای آن حمایت نماید، این امر افزون بر ضرورت ترویج فرهنگ کارگروهی مستلزم تمهید برخی مقدمات قانونی است. این گزارش که به پیشنهاد مقام عالی وزارت می‌باشد، بر آن است تا ضمن بررسی اسنادی و مطالعه تجربیات موفق بین‌المللی در این حوزه، راهکارهای کارآمدی را برای جاری‌سازی این گونه از رساله‌ها، در سطح دانشگاه‌ها ارائه نماید.

۷. خلاهای قانونی مالکیت فکری در ایران برای نوآوران و صاحبان آثار علمی و هنری

این مطالعه به پیشنهاد مقام عالی وزارت، با آسیب‌شناسی وضع موجود به این پرسش که مهم‌ترین چالش‌ها و نواقص قوانین نظام حقوق مالکیت فکری در دو شاخه صنعتی و ادبی و هنری چیست؟ پاسخ دهد.

۸. گزارش کمی و کیفی (با رویکرد آمایش) از دانشگاه‌های موجود در سه شهر انتخابی در هر یک از پنج کشور آمریکا، انگلیس، کانادا، استرالیا و فرانسه این طرح به پیشنهاد حوزه وزارتی، با هدف بررسی کمی و کیفی دانشگاه‌های موجود در سه شهرانتخابی هر یک از پنج کشور آمریکا، انگلیس، کانادا، استرالیا و فرانسه، به بررسی ویژگی‌ها، تفاوت‌ها و تشابه‌های آن‌ها مبتنی بر رویکرد آمایش سرزمینی می‌پردازد.

۹. تنوع بخشی به استفاده از خدمات کادر آموزشی این پژوهش در صدد است تا با نگاهی عمیق‌تر به مسئولیت‌ها و خدمات اعضای هیأت علمی دانشگاه، تنوع خدمات کادر آموزشی را در سایر دانشگاه‌های دنیا مورد بررسی قرار داده تا بتوان درس آموخته‌هایی برای نظام آموزش عالی ایران پیشنهاد داد.

۱۰. شیوه‌های قانونی و انگیزشی برای انجام امور علمی و فناوری نوآوری به صورت گروهی و مشترک

این پژوهش درصدد است تا با نگاهی عمیق‌تر به مسئولیت‌ها و رسالت‌های دانشگاه، شیوه‌های قانونی و انگیزشی برای انجام امور علمی و فناوری و نوآوری به صورت گروهی و مشترک را بررسی نموده و همسویی و نا همسویی‌های آیین‌نامه‌های حوزه آموزش عالی و همچنین موانع و دشواری‌های موجود در این مسیر را مورد توجه قرار دهد. تا ضمن ارایه رهیافت‌هایی برای این مهم، بتواند یاری‌گر سیاستگذاران و تصمیم‌گیران وزارت متبوع و نهادهای تصمیم‌گیر باشد.

۱۱. پذیرش اجتماعی سیاست‌های آموزش عالی: راهکارها و الزامات شیوه‌های استفاده از ظرفیت رسانه ملی

در طرح حاضر با انجام مطالعات زیر، به مسئله پذیرش اجتماعی سیاست‌های آموزش عالی پاسخ داده خواهد شد، از جمله: ۱- بررسی الگوهای تعامل در جهان ۲- بررسی نقش رسانه ملی در قالب یک الگو و سبک و رویکرد آموزش غیر رسمی ۳- بررسی تجارب جهانی تعامل رسانه ملی و آموزش ...

۱۲. تدوین مدل جامع تألیف و تدوین کتب درسی دانشگاهی
در گزارش تخصصی پیش‌رو تلاش می‌شود ضمن بررسی وضعیت موجود، چگونگی تدوین و انتخاب کتب درسی دانشگاهی به عنوان منابع مورد وثوق در رشته‌های مختلف انجام شود و مدلی به منظور طراحی و تدوین منابع درسی دانشگاهی بر اساس تجارب زیسته برنامه‌ریزان رشته‌های مختلف دانشگاهی و همچنین نویسندگان پر استناد رشته‌های مختلف درسی ارائه خواهد شد.
۱۳. امکان سنجی تبدیل انتشارات سازمان سمت و مرکز نشر دانشگاهی به ناشر تخصصی دانشگاهی ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی
این طرح با مطالعه تجارب بین‌المللی و ظرفیت‌های ملی و تجارب دو سازمان سمت و مرکز نشر کتب دانشگاهی، ارتقا و توسعه خدمات آنها تا سطح رقابتی بین‌المللی مطالعه و راهکارهای مربوط ارائه خواهد شد.
۱۴. ساماندهی رشته‌های مقطع کارشناسی با رویکرد ایجاد واحدهای تخصصی
در این گزارش ابتدا برخی از تجارب و رویکردها در سطح بین‌الملل در زمینه ساماندهی رشته‌های دانشگاهی در مقطع کارشناسی برای مثال در دانشگاه آکسفورد و هاروارد مورد بررسی قرار گرفته است و در ادامه و براساس این تغییر و تحولات به وضعیت ساماندهی رشته‌های کارشناسی در ایران پرداخته شده است. پیشنهاد تحولات به دقت بازخوانی و به صورت اجمالی آورده شده است و راه‌حل‌ها و راهکارهای ممکن نیز در این زمینه ارائه شده است.
۱۵. پذیرش دانشجوی خارجی بایدها و پیامدها
یکی از مهمترین زمینه‌های مطالعات دانشگاهی در ارتباط با بین‌المللی شدن آموزش عالی، تحرک دانشجویی و به عبارت دیگر، جذب دانشجوی خارجی است. لذا، سوالی که مطرح می‌شود این است که چگونه می‌توان در جهت جذب دانشجوی خارجی به صورت موثرتر تلاش نمود. براین اساس، انجام مطالعه‌ای در زمینه بررسی بایدها و پیامدهای جذب دانشجویان خارجی به عنوان اسناد پشتیبان تصمیم‌گیری ضروری است.

۱۶. دانشگاه آینده با نگاه به مؤلفه‌های دانشگاه هزاره سوم و نسل‌های جدید دانشگاهی

دنایای امروز، دنایای تغییرات پرشتاب است که آموزش عالی را نیز تحت تاثیر قرار داده است. در محافل دانشگاهی و در متون علمی صحبت از نسل‌های دانشگاهی است و رویکرد اصلی بر تکامل نسل‌های دانشگاهی از دانشگاه نسل اول به دانشگاه نسل دوم، دانشگاه نسل سوم و دانشگاه نسل چهارم استوار است. با بیان این مقدمه، سوال این است که نسل بعدی دانشگاه‌ها چه می‌تواند باشد و چه ویژگی‌هایی دارد. بررسی‌های مرتبط با این مطالعه در چند بخش اصلی گزارش می‌گردد: در متون علمی و پژوهش‌ها نسل‌های دانشگاهی کدام‌اند و چه ویژگی‌هایی دارند؟ دیدگاه متخصصان آموزش عالی و پژوهشگران حوزه نسل-های دانشگاهی در خصوص ویژگی‌های نسل آینده دانشگاه‌ها چیست؟

۱۷. پردیس‌های دانشگاهی: بین‌الملل یا خودگردان؟ اهداف، ضرورت‌ها، چالش‌ها و نگاه آینده

نظر به گسترش سریع و تعداد زیاد پردیس‌های دانشگاهی خودگردان در کشور، لازم است ارزیابی مجددی از اهداف و ضرورت‌های پردیس‌های دانشگاهی خودگردان راه اندازی شده در کشور و همچنین موفقیت‌ها و چالش‌های پیش‌روی آن‌ها داشت. این امر کمک می‌نماید تا درک بهتری از وضعیت فعلی پردیس‌های دانشگاهی خودگردان و نقش و پیامدهای فعلی و آتی آن‌ها در آموزش عالی کشور داشت و بتوان سیاستگذاران حوزه آموزش عالی کشور و مدیران دانشگاهی را برای سیاستگذاری و حکمرانی موثرتر و مفیدتر در این حوزه یاری نمود.

۱۸. تحلیل برنامه‌های توسعه بخش علوم، تحقیقات و فناوری در برنامه‌های اول تا ششم

در این گزارش تلاش می‌شود با روش تحلیل محتوا، اصلی‌ترین جهت‌گیری‌های برنامه‌های توسعه اول تا ششم پس از انقلاب، در بخش آموزش عالی، علوم، تحقیقات و فناوری بررسی شده و مهم‌ترین موضوعاتی که در مواد قانونی هر

برنامه در این بخش‌ها مورد تأکید قرار گرفته، احصاء و ابعاد مثبت، نقصان‌ها و خلاءهای آن‌ها مشخص شود.

طرح‌های پژوهشی در راستای پاسخگویی به چالش‌های روز آموزش عالی
طرح‌های پژوهشی با هدف پاسخگویی به نیازهای روز و مواجهه با چالش‌های نظام آموزش عالی کشور اجرا شده و نتایج حاصل از آن برای برنامه‌ریزی و سیاستگذاری در اختیار مسئولان قرار می‌گیرد.

- طرح‌های اختتام یافته
- مطالعه تطبیقی چشم‌انداز، اهداف و سیاست‌های کلان آموزش عالی در کشورهای منتخب؛
- تحلیل و توسعه سرمایه انسانی اشتغال‌پذیری در علوم پایه؛
- شناسایی شایستگی‌های کلیدی دانشگاه‌ها در راستای تحقق استقلال دانشگاهی؛
- فرایند دانش پژوهی در مطالعات آموزش عالی: تجربه دانش پژوهان ایرانی؛
- سیاست‌های پژوهشی و ابزارهای سیاستی مورد نیاز برای توسعه و تسهیل پژوهش تحول آفرین (پژوهش مسئله محور) در دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی - مطالعه مورد آموزش عالی ایران؛
- مطالعه تجارب زیسته دانشجویان در دوره کوید ۱۹: برپایه تحلیل پدیدارشناسی تفسیری (IPA) دیدگاه اعضای هیأت علمی، مدیران و دانشجویان دانشگاه تهران؛
- مطالعه تجربه زیسته پژوهشگران آموزش عالی در تأثیر اجتماعی و تأمین منافع و مطلوبیت‌های عمومی؛
- بررسی زمینه‌های پیاده‌سازی کارآفرینی دانشگاهی در دانشگاه بوعلی سینا همدان؛
- مطالعه تطبیقی تجارب کشورهای پیشرو در زمینه آموزش تلفیقی؛ درس‌میه‌هایی برای آموزش عالی ایران؛
- ساماندهی مراکز آموزش عالی (وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) استان فارس با تأکید بر آمایش سرزمین؛
- عدالت آموزشی در آموزش عالی ایران: شاخص‌های اندازه‌گیری؛

- مدل‌سازی برنامه درسی سبز در نظام آموزش عالی ایران: مطالعه موردی: مقطع کارشناسی رشته ترویج و آموزش کشاورزی پایدار؛
- تدوین و پیاده‌سازی نظام مدیریت کیفیت داده‌های آماری منطبق بر استانداردهای بین‌المللی کیفیت داده در سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور؛
- مطالعه تطبیقی فلسفه آموزش عالی برای تدوین حکمرانی مطلوب نظام آموزش عالی ایران؛
- پیمایش ملی سنجش نگرش دانشجویان درباره بحران کرونا؛
- بررسی زمینه‌های پیاده‌سازی کارآفرینی دانشگاهی در دانشگاه بیرجند؛
- بررسی نحوه تحقق اهداف بند ح تبصره ۹ قانون بودجه کل کشور؛
- تجربه نگاری نهادهای فعالیت‌های شناسایی و پرورش مستعدان در کشور؛
- بازآفرینی دانشگاه به مثابه یک اکوسیستم توسعه دانش بنیان: طراحی پلتفرم و اجرای آن در دانشگاه صنعتی ارومیه؛
- پیمایش مشارکت فعال تحصیلی دانشجویان در دانشکده‌های فنی و مهندسی دانشگاه‌های کشور؛
- بازشکافی سکنداری در آموزش پزشکی.

کارگروه تلفیق برنامه هفتم توسعه بخش آموزش عالی، تحقیقات و فناوری

از ابتدای سال ۱۳۹۹ کارگروه مطالعات پشتیبان برنامه هفتم در بخش آموزش عالی سلسله سخنرانی‌هایی را در موسسه برگزار نمود که تا دی ماه ۱۴۰۰ ادامه یافت. در اسفند ۱۴۰۰ مسئولیت کارگروه تلفیق برنامه هفتم توسعه از سوی مقام عالی وزارت به موسسه محول شد. پیرو این مأموریت جدید در فرصت اندک اقدامات زیر به انجام رسید:

- تدوین مراحل کار و زمان‌بندی تدوین برنامه؛
- طراحی کمیته‌های تخصصی ذیل کارگروه تلفیق برنامه؛
- طراحی و تمهید مقدمات برگزاری کارگاه ملی تبادل تجربیات در زمینه تدوین برنامه‌های توسعه؛

- تهیه سناریوهای شیوه تلفیق مطالعات پشتیبان بخش آموزش عالی برنامه هفتم توسعه کشور؛
- مکاتبه برای معرفی نمایندگان معاونت‌های وزارت عتف برای مشارکت در کارگروه تلفیق برنامه.

گزارش‌های مدیریتی «ایده پژوهشگران به زبان مدیران اجرایی (ازما)»

متعاقب بیانات مقام معظم رهبری در ارتباط با جهاد تبیین، یکی از موضوعاتی که با تمسک به آن می‌توان به واقع جهاد تبیین را ممکن ساخت، تبیین در حوزه علم است که در حقیقت علم و آگاهی عرصه را برای به تصویر کشیدن آنچه واقعیت جامعه ایرانی است بیش از پیش میسر می‌سازد. در این راستا، مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی از یک سو برای تبیین جنبه‌های اثرگذاری و کاربردی دستاوردهای ژرف علمی خود در عرصه عمل، و از سوی دیگر هدفگذاری فعالیت‌های علمی آتی برپایه نیاز جامعه و تصمیم‌گیران حوزه آموزش عالی، مستندی را با عنوان «ایده پژوهشگران به زبان مدیران اجرایی (ازما)» طراحی کرده است تا از طریق آن یافته‌های علمی را به زبان مدیران و تصمیم‌گیران روایت کرده و با در نظر گرفتن چالش‌ها، الزامات و پیش‌بایست‌ها آن موضوع، مسیرهایی را برای اجرایی‌سازی آن به مدیران اجرایی پیشنهاد دهد. با بهره‌گیری از این مستند، مؤسسه در نظر دارد ضمن ترویج علم و دانش تولید و انباشت شده در مؤسسه، کاربردپذیری آن از سوی مدیران و تصمیم‌گیران حوزه آموزش عالی را تبیین نماید.

ترویج و انتشار دانش در حوزه آموزش عالی

انتشار طرح‌های پژوهشی

- طرح پژوهشی آسیب‌شناسی آموزش‌های مهارتی با تأکید بر آموزش‌های فنی-مهارتی آموزش عالی کشور و ارایه راهکارهایی برای بهبود، زمستان ۱۴۰۰؛
- تحلیل و طراحی نقش دانشگاه‌ها و مراکز علم و فناوری استان آذربایجان غربی؛
- ارزیابی فرسودگی شغلی و شهروندی مدیران و کارکنان حوزه ستادی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

انتشار گزارش‌های تخصصی

- بررسی جایگاه آموزش‌های مهارتی در برنامه‌های توسعه به منظور ارایه احکامی برای برنامه هفتم، زمستان ۱۴۰۰؛
- تهیه گزارش عملکرد پژوهشی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی از آغاز تا کنون؛

انتشار کتاب

- «راهنمای طراحی دوره‌های تحصیلی مهندسی شایسته محور: با تمرکز بر دوره کارشناسی فناوری اطلاعات»، مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی؛
- «خودگردانی مالی دانشگاه‌ها»، سازمان انتشارات جهاد دانشگاهی، ۱۴۰۰.

انتشار مقاله‌های علمی

- طراحی و اعتباریابی الگوی کیفیت آموزشی برای دانشگاه‌های کشور، فصلنامه مدیریت و برنامه‌ریزی در نظام‌های آموزشی، دانشگاه شهید بهشتی؛
- بازنمایی مفهوم حکمرانی خوب در آموزش عالی: تحلیل ابعاد و بررسی ساختار عاملی شاخص‌ها، فصلنامه پژوهش و برنامه‌ریزی در آموزش عالی، زمستان ۱۴۰۰؛

- اولویت بندی ابعاد تاب آوری در شرایط تحریم بر اساس دیدگاه شهروندان تهرانی، فصلنامه پژوهش‌های سیاسی و بین‌المللی، زمستان ۱۴۰۰؛
- ارائه الگوی استعدادیابی در کتابداران کتابخانه‌های دانشگاهی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری: مطالعه زمینه‌ای، فصلنامه پژوهش و برنامه‌ریزی در آموزش عالی، زمستان ۱۴۰۰؛
- نگاهی به پیامدهای توسعه کمی آموزش عالی؛ تاملی بر نهادهای سازی نظام‌مند کیفیت (TQM)، پانزدهمین همایش ارزیابی و تضمین کیفیت در نظام‌های دانشگاهی، کردستان ۱۴۰۰؛
- در آمدی بر مبانی و چارچوب مفهومی فراحکمرانی و حکمرانی برنامه درسی و ارتقاء کیفیت آموزش عالی در کنفرانس‌ها.

سخنرانی‌های علمی

- وبینار تخصصی «مشاغل و مهارت‌های آینده (واکاوی فرصت‌های شغلی در اقتصاد جدید)». سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای، زمستان ۱۴۰۰؛
- هفدهمین نشست علمی دانش‌آموختگان دانشگاه تهران، با موضوع آینده سرمایه‌های انسانی، دانشگاه تهران، ۶ بهمن ماه ۱۴۰۰؛
- نخستین جلسه کارگروه تلفیق «سرآغازی بر برنامه هفتم توسعه». مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی، اسفند ۱۴۰۰.

مشارکت اجتماعی

- برگزاری کارگاه تخصصی «طراحی آموزشی و تدوین طرح درس» در دانشگاه دامغان؛
- نقد و بررسی کتاب «پداگوژی‌های کاربردی برای آموزش عالی: یادگیری و نوآوری در دنیای واقعی در قالب برنامه درسی بین‌رشته‌ای» به قلم دان‌آی. مورلی و غلام جمیل (۲۰۲۱)، کانال ریکس (منبع‌شناسی مطالعات برنامه درسی)؛
- نقد و بررسی کتاب «نقد و بررسی کتاب خودگردانی مالی دانشگاه‌ها»، دانشگاه تهران جهاد دانشگاهی؛

- مصاحبه با خبرگزاری ایبنا در ارتباط با کتاب قلدری آکادمیک؛
- انتشار پادکست «حکمرانی آموزش عالی»؛
- انتشار موشن گرافی طرح مطالعه تطبیقی اهداف و سیاست‌های کلان آموزش عالی در کشورهای منتخب؛
- تهیه بروشور چشم‌انداز عملیاتی ۱۴۰۰ مهم‌ترین و مؤثرترین نهاد سیاست پژوه و کانون تفکر در حوزه آموزش عالی در سطح ملی و منطقه‌ای؛

کتابخانه و مرکز اسناد و مدارک علمی و انتشارات

انتشار کتب علمی و تخصصی

کتابخانه و مرکز اسناد و مدارک علمی و انتشارات مؤسسه با توجه به رسالت، اهداف و مأموریت مؤسسه، به منظور ارائه خدمات به محققان و پژوهشگران و دانشجویان تحصیلات تکمیلی تشکیل شده است و در شمار کتابخانه‌های دانشگاهی و پژوهشی است. در این کتابخانه بیش از ۱۱۰۰۰ عنوان منبع علمی به صورت کتاب (فارسی، لاتین)، طرح پژوهشی، پایان‌نامه، مقاله، گزارش، نشریه و لوح فشرده به زبان فارسی و انگلیسی با تأکید بر حوزه آموزش عالی وجود دارد و سعی می‌شود با سیاست مجموعه‌سازی کارآمد به روزترین منابع علمی تهیه و در دسترس مخاطبان قرار دهد. بخش انتشارات و چاپ و نشر مؤسسه نیز با تولید و انتشار دانش در این حوزه همواره تلاش می‌کند که پاسخگوی نیازهای مخاطبان خود که شامل سیاست‌گذاران، برنامه‌ریزان، محققان و دانشجویان آموزش عالی است، باشد و برای نیل مؤسسه به «اهداف» علمی-پژوهشی خود همچنین سهولت و سرعت دستیابی پژوهشگران و دانشجویان سطوح تحصیلات تکمیلی و تخصصی رشته‌های گوناگون، به شناسایی، بررسی تخصصی، چاپ و نشر از طریق ساز و کار کمیته انتشارات خود، به گزیده آثار علمی-پژوهشی معتبری مبادرت ورزد که برآورنده اهداف نظام آموزش عالی کشور باشد.

- کتاب‌های در دست انتشار مؤسسه مطابق جدول زیر است:

ردیف	عنوان کتاب	ارسال جهت داوری	اعمال اصلاحات	ارسال جهت چاپ
۱	رهبری در آموزش عالی (تمرین‌هایی برای ایجاد تفاوت)			✓
۲	تحولات بین نسلی زندگی دانشگاهی ایران			✓
۳	تاریخ شفاهی آموزش عالی ایران (به روایت جعفر توفیقی‌داریان)			✓
۴	مذاکرات روسای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی			✓
۵	الگوی تعامل مدیریت شهری تهران با دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی			✓
۶	آموزش عالی و توسعه انسانی		✓	
۷	بازاندیشی آموزش: اندیشه‌ورزی نقاد و آفرینشگر، راهی بسوی یادگیری پویا و زیستی پایدار		✓	
۸	بازشکافی دانش، یادگیری/آموزش پزشکی		✓	
۹	حقوق آموزش عالی جلد سوم، مؤسسات آموزش عالی خصوصی و غیر انتفاعی		✓	
۱۰	الگوی تعامل مدیریت شهری تهران با دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی		✓	
۱۱	سلوک دانش پژوهی در آموزش عالی (روایت زیست دانش پژوهی استادان برجسته ایرانی)		✓	
۱۲	برنامه‌ها و سیاست‌های آموزش عالی، علم و فن آوری و نوآوری مروری بر تجربه هند		✓	
۱۳	سرمایه انسانی؛ تحلیل تئوری و تجربی		✓	
۱۴	فرایند خط‌مشی؛ دلالت‌های مطالعات خط‌مشی در نظام آموزش عالی ایران	✓		

سایر فعالیت‌های انتشارات

- شرکت در نمایشگاه مجازی کتاب دانشگاهی پند (انجمن فرهنگی ناشران):
 - فروش کتاب به تعداد ۶۵ جلد به ارزش ۲۱,۱۸۰,۰۸۰ ریال.
- شرکت در نمایشگاه مجازی کتاب تهران (خانه کتاب و ادبیات ایران):
 - فروش کتاب به تعداد ۱۷۰ جلد به ارزش ۴۷,۰۰۵,۶۰۰ ریال.
- مبادله کتاب با پژوهشگاه حوزه و دانشگاه:
 - ارسال ۳۴ جلد از انتشارات مؤسسه به ارزش ۲۰,۷۰۰,۰۰۰ ریال به پژوهشگاه حوزه و دانشگاه؛
 - دریافت ۴۹ جلد از انتشارات پژوهشگاه حوزه و دانشگاه به ارزش ۲۰,۷۰۰,۰۰۰ ریال.

نشریات علمی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

الف: فصلنامه پژوهش و برنامه‌ریزی در آموزش عالی

- انتصاب مدیر داخلی فصلنامه پژوهش و برنامه‌ریزی در آموزش عالی؛
- سایر اقدامات صورت گرفته در فصلنامه پژوهش و برنامه‌ریزی در آموزش عالی مطابق جدول زیر است:

ردیف	اقدامات انجام شده	تعداد
۱	دریافت مقالات و تشکیل پرونده برای هر مقاله و ثبت عناوین، نام نویسندگان، تاریخ دریافت مقاله، نشانی و	۶۰
۲	ارسال مقالات جدید برای بررسی اولیه به سردبیر/هیأت تحریریه	۶۰
۳	دریافت نظر سردبیر/هیأت تحریریه و اعمال نظرهای آنها در خصوص داوری یا رد مقاله	۶۰
۴	تهیه نامه و برگه ارزیابی مقالات و ارسال مقالات برای داوران تعیین شده	۱۰۴
۵	دریافت برگه ارزیابی مقالات از داوران و درج نظر آنها در پرونده مقاله و درج عنوان و کد مقاله، تاریخ دریافت، نتیجه داوری و مشخصات حساب داوران در جدول حق الزحمه داوری مقالات	۵۳
۶	تهیه جدولی شامل عنوان مقاله، نام نویسنده/گان، کد مقاله، اسامی داوران و نتیجه داوری و ارسال برای سردبیر/هیأت تحریریه به منظور تعیین تکلیف	۱۶۵
۷	تهیه نامه اصلاح مقالات و درج نظر یکایک داوران و ارسال آنها به نویسندگان برای اصلاح مقاله	۹
۸	اعلام مقالات رد شده به نویسندگان در سایت و درج در پرونده مقاله و صورتجلسه و	۲۹

ردیف	اقدامات انجام شده	تعداد
	بایگانی فایل‌های مربوط به آن	
۹	دریافت مقالات اصلاح شده از نویسندگان و ارسال به سردبیر/هیأت تحریریه برای تعیین داور نهایی	۱۱
۱۰	آماده سازی مقاله اصلاح شده و تهیه برگه ارزیابی مقاله و ارسال آن برای داوران نهایی	۱۱
۱۱	دریافت نظر داور نهایی و ثبت نظر وی در پرونده مقاله و ارسال به اصلاحات مجدد یا پذیرش مقاله برای چاپ	۵
۱۲	آماده سازی چکیده‌های تفصیلی لاتین فصلنامه ۱۰۱ و ارسال آنها برای ویراستار	۷
۱۳	ویرایش و نمونه خوانی مقالات فصلنامه شماره ۱۰۱ (پاییز ۱۴۰۰)	۷
۱۴	بازنگری و نهایی کردن مقالات فصلنامه ۱۰۱ (پاییز ۱۴۰۰) بعد از صفحه بندی برای ارسال به چاپخانه	۷
۱۵	تهیه نامه‌ها و فرم تعهدنامه چاپ مقاله و فایل نهایی پی دی اف مقالات شماره ۱۰۱ فصلنامه برای ارسال آنها به نویسندگان	۷
۱۶	انتشار فصلنامه ۱۰۱ (پاییز ۱۴۰۰)	
۱۷	قرار دادن فصلنامه شماره ۱۰۱ و مقالات آن بر روی وبسایت فصلنامه	۷
۱۸	آماده سازی فصلنامه شماره ۱۰۱ و مقالات آن و قرار دادن آنها در پایگاه استنادی علوم جهان اسلامی (ISC) به منظور نمایه سازی در آن پایگاه	۷
۱۹	اعلام وصول فصلنامه ۱۰۱ (پاییز ۱۴۰۰) در پایگاه وزارت ارشاد	
۲۰	آماده سازی چکیده‌های تفصیلی لاتین فصلنامه ۱۰۲ و ارسال آنها برای ویراستار	۷
۲۱	ویرایش و نمونه خوانی مقالات فصلنامه شماره ۱۰۲ (زمستان ۱۴۰۰)	۷
۲۲	بازنگری و نهایی کردن مقالات فصلنامه ۱۰۲ (زمستان ۱۴۰۰) بعد از صفحه بندی برای ارسال به چاپخانه	۷
۲۳	تهیه نامه‌ها و فرم تعهدنامه چاپ مقاله و فایل نهایی پی دی اف مقالات شماره ۱۰۲ فصلنامه برای ارسال آنها به نویسندگان	۷
۲۴	تهیه دعوتنامه و دستور جلسه هیأت تحریریه و تشکیل آن	۱
۲۵	تهیه گواهینامه داوری مقالات برای داوران و ارسال آنها	۷
۲۶	تهیه گواهی پذیرش مقالات برای نویسندگان و ارسال آنها	۳
۲۷	تهیه حق الزحمه داوری برای داوران مقالات	۴۸
۲۸	تهیه حق جلسه اعضای هیأت تحریریه فصلنامه	۱۲
۲۹	بهنگام سازی مطالب و اطلاعات نشریه در وبسایت فصلنامه	
۳۰	تکمیل اطلاعات اولیه، اطلاعات تماس، اطلاعات شناسنامه‌ای نشریه، ارکان نشریه، اطلاعات گروه دبیران و اطلاعات مربوط به سردبیر در سامانه رتبه‌بندی نشریات وزارت علوم	
۳۱	تهیه اطلاعات مربوط به مقالات چاپ شده از شماره ۵۱ تا ۱۰۰ فصلنامه همراه با فایل مقالات و داوران آنها و نتایج داوری برای فراتحلیل فصلنامه	

ب: فصلنامه اقتصاد توسعه دانش بنیان

براساس نیاز کشور به تولید و ترویج دانش در رابطه با اقتصاد دانش‌بنیان، مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی اقدام به انتشار فصلنامه علمی "اقتصاد توسعه دانش بنیان" (بنا بر آئین نامه جدید مجلات علمی ایران) نموده است. فصلنامه اقتصاد توسعه دانش بنیان یک نشریه علمی در حوزه میان رشته‌ای است. رسالت فصلنامه «اقتصاد توسعه دانش بنیان» برجسته‌سازی و ترویج پارادایم «توسعه اقتصادی دانش بنیان» در سطوح ملی و جهانی است که از اوایل قرن بیستم در جامعه دانشگاهی و محافل سیاست‌گذاری پیشرفته شکل گرفته است.

اقدامات صورت گرفته در فصلنامه اقتصاد توسعه دانش بنیان به شرح زیر است:

ردیف	موضوع	تعداد
۱	تعداد کل بررسی های دبیر علمی	۱۲
۲	تعداد کل داوری های انجام شده	۷
۳	در حال بررسی توسط دبیر علمی	۲
۴	مقالات ارسال شده برای داوری	۱
۵	مقالات نیازمند اصلاحات ویرایشی	۲
۶	مقالات ویرایش شده آماده چاپ	۳
۷	چاپ فیزیکی اولین شماره فصلنامه (زمستان ۱۴۰۰)	

فعالیت‌ها و خدمات آماری

گزارش‌های آماری

با توجه به اهمیت و جایگاه آمار در امر سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و نظام تصمیم‌گیری، ایجاد و توسعه نظام‌های آماری کارآمد و مؤثر از الزامات اولیه و ضروری در برنامه‌ریزی می‌باشد. در همین راستا مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی اقدام به ارائه آمار آموزش عالی به برنامه‌ریزان، تصمیم‌گیران و متقاضیان آمار می‌نماید. از جمله:

۱. ارائه گزارش به مرکز پژوهش‌های مجلس شورای اسلامی؛
۲. ارائه گزارش به نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری؛
۳. ارائه گزارش به شورای عالی انقلاب فرهنگی؛
۴. ارائه گزارش به وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی؛
۵. ارائه گزارش به معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری؛
۶. ارائه گزارش به وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی؛
۷. ارائه گزارش به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استانی؛
۸. ارائه گزارش به مرکز آمار ایران و ...

مشارکت در پیاده سازی نظام مدیریت کیفیت داده در راستای برنامه

توسعه آمار کشور

- تعریف و تایید اصطلاحات آموزش عالی و بارگذاری در سامانه دفتر استاندارد مرکز آمار؛
- مشارکت در کمیته فنی کیفیت داده مرکز آماری ایران؛
- مشارکت در تصویب آئین‌نامه اجرایی اعطای گواهی‌نامه اهتمام به کیفیت داده مرکز آمار ایران.

فعالیت‌های علمی و اجرایی

همکاری‌های علمی و بین‌المللی

توسعه فضای بهره‌گیری از دانش علمی ملی و بین‌المللی

- شرکت در سیزدهمین نشست سراسری هم‌اندیشی معاونان و مدیران بین‌الملل دانشگاه‌ها، مراکز آموزش عالی، مؤسسات پژوهشی و پارک‌های علم و فناوری؛
- برنامه‌ریزی برای برگزاری نشست‌های مشترک بین‌المللی مؤسسه، در حدود ۳ نشست در سال ۱۴۰۱.

تعامل با دانشگاه‌ها و مراکز علمی و پژوهشی داخلی و خارجی

- عقد تفاهم‌نامه همکاری با مراکز علمی داخل کشور، به شرح جدول زیر:

ردیف	طرف تفاهم‌نامه	تاریخ عقد تفاهم‌نامه	طرفین امضاکننده	دوره تفاهم‌نامه
۱	دانشگاه فرهنگیان	۱۴۰۰/۱۰/۲۹	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر حسین خنیفر (رییس دانشگاه)	۲ سال
۲	مرکز تحقیقات سیاست علمی کشور	۱۴۰۰/۱۱/۱	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر سید سروش قاضی نوری نائینی (رییس مرکز تحقیقات)	۴ سال
۳	پژوهشگاه تربیت بدنی و علوم ورزشی	۱۴۰۰/۱۱/۲۴	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر علی شریف نژاد (رییس پژوهشگاه)	۴ سال
۴	فرهنگستان هنر	۱۴۰۰/۱۱/۱۲	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر علیرضا اسماعیلی (دبیر فرهنگستان)	۴ سال
۵	پژوهشکده بیمه	۱۴۰۰/۱۰/۲۵	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر حمید کردچہ (رییس پژوهشکده بیمه)	۳ سال
۶	سازمان امور دانشجویان	۱۴۰۰/۱۲/۱	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر هاشم داداش پور (رئیس سازمان امور دانشجویان)	۴ سال

تفاهم‌نامه‌های منعقد شده

ردیف	طرف تفاهم‌نامه	تاریخ عقد تفاهم‌نامه	طرفین امضاکننده	دوره تفاهم‌نامه
۷	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	طی مراحل امضا	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر مهدی الیاسی (معاون سیاست‌گذاری و توسعه معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری)	۴ سال
۸	سازمان سنجش آموزش کشور	طی مراحل امضا	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر عبدالرسول پورعباس (معاون وزیر و رییس سازمان سنجش آموزش کشور)	۵ سال
۹	شورای عالی آموزش و پرورش	طی مراحل امضا	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر محمود عمانی طهرانی (دبیرکل شورای عالی آموزش و پرورش)	۴ سال
۱۰	سازمان مدیریت بحران کشور	طی مراحل امضا	دکتر علی باقر طاهری نیا (رییس مؤسسه) و دکتر محمد حسن نامی (رئیس سازمان مدیریت بحران)	۴ سال

تفاهم‌نامه‌های در دست اجرا

- بررسی مؤسسات و مراکز علمی، پژوهشی و اجرایی بالقوه برای عقد تفاهم‌نامه همکاری و گسترش همکاری‌های علمی؛
- برگزاری جلسه در خصوص اجرایی سازی تفاهم‌نامه‌های همکاری منعقد با نمایندگان تفاهم‌نامه‌ها؛
- اطلاع رسانی به اعضای هیأت علمی و یاوران علمی مؤسسه در مورد تفاهم‌نامه‌های همکاری منعقد و زمینه‌های همکاری میان مؤسسه و مراکز آموزشی و پژوهشی؛
- مکاتبه با برخی مراکز طرف تفاهم‌نامه و پیگیری جهت اجرایی‌سازی مفاد تفاهم‌نامه؛
- بررسی و شناسایی برخی انجمن‌های بین‌المللی جهت عضویت حقوقی مؤسسه؛
- مکاتبه با ۲ مؤسسه مشابه خارجی و اعلام تمایل به همکاری دوجانبه؛
- ارسال نامه به اعضای هیأت علمی و یاوران علمی در خصوص اعلام کتب مورد نیاز پژوهشگاه حوزه و دانشگاه، پیرو نامه تبادل کتاب میان مؤسسه و پژوهشگاه.

تعامل با وزارت عتف و ارایه ایده، پیشنهاد و مشاوره

- تهیه پاسخ برای نامه ارسالی از وزارت علوم در خصوص کاربرد سوال از وزیر محترم علوم، با مشارکت گروه آمار و رصد اشتغال دانش آموختگان؛

- ارایه ایده‌ها و ملاحظات در خصوص سخنرانی وزیر محترم علوم برای مراسم افتتاحیه سال جهانی علوم پایه در دانشگاه شهید بهشتی؛

- ارایه پیشنهاد به وزیر محترم علوم در خصوص همه‌گیری کرونا و روایت هیأت علمی برای مراحل ترفیع و ارتقا؛

- اعلام تقویم رویدادهای فناوری و نوآورانه به معاون محترم فناوری و نوآوری وزارت عتف.



بسترسازی برای افزایش تعاملات ملی و بین‌المللی

- برنامه‌ریزی برای برگزاری مجموعه نشست‌های تخصصی و دانش‌افزایی همکاری‌های علمی بین‌المللی در سال ۱۴۰۱، در ادامه نشست‌های برگزار شده در سال ۱۴۰۰؛

- اطلاع‌رسانی فراخوان‌های همایش‌ها و رویدادهای بین‌المللی به اعضای هیأت علمی و یاوران علمی مؤسسه، مانند: سمپوزیوم سازمان جهانی آموزش علوم و تکنولوژی، فراخوان برنامه شمس تبریزی، کنفرانس بین‌المللی مدیریت و کارآفرینی توسط دانشگاه سریلانکا، و اطلاع‌رسانی بسیاری فرصت‌های شرکت در همایش‌های داخلی به اعضای مؤسسه؛

- اعلام آمادگی به وزارت عتف برای همکاری با همتایان قطری، عطف به تفاهم نامه همکاری میان وزارت عتف و وزارت آموزش و پرورش قطر؛
- اعلام آمادگی به وزارت عتف برای همکاری با همتایان هندی.

توسعه و ارتقاء فردی و سازمانی

ارتقای اعضای هیأت علمی

- پیگیری فرایند ارتقاء ۶ عضو هیأت علمی مؤسسه و تشکیل کمیته منتخب (برگزاری ۴ جلسه کمیته)؛
- پیگیری فرایند تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی ۳ عضو هیأت علمی مؤسسه؛
- پیگیری فرایند تبدیل وضعیت از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی ۱ عضو هیأت علمی مؤسسه؛
- پیگیری امور جذب هیأت علمی متقاضیان فراخوان جذب سال ۱۳۹۹ (برگزاری ۳ نشست مقدماتی)؛
- برگزاری ۱ جلسه ترفیع پایه سالیانه اعضای هیأت علمی.

شرکت در نشست‌های علمی و تخصصی

- شرکت در وبینار علمی «راهنمایی تدوین دوره‌های آموزشی برون‌دادمحور در حوزه مهندسی»، گرسی یونسکو در آموزش مهندسی ۱۴۰۰؛
- شرکت در پنل اتاق فکر آموزش عالی.

توسعه و تقویت زیرساخت‌های علمی - اجرایی

بازنگری شیوه‌نامه‌ها و آئین‌نامه‌ها

- بازنگری و اصلاح اولیه شیوه‌نامه اجرای طرح‌های پژوهشی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی؛

- بازنگری و اصلاح اولیه شیوه‌نامه اجرای گزارش‌های تخصصی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی؛
- بررسی و بازنگری اولیه شیوه‌نامه اعتبار ویژه اعضای هیأت علمی مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی.

اهم تصمیم‌گیری‌های شورای پژوهشی در راستای تسهیل فرایندهای پژوهشی

- برگزاری ۶ جلسه شورای پژوهشی مؤسسه که اهم مصوبات آن به شرح زیر است:
 ۱. تأکید بر نمایه‌سازی بین‌المللی فصلنامه پژوهش و برنامه‌ریزی در آموزش عالی؛
 ۲. موافقت با انتشار واژه نامه تخصصی آموزش عالی؛
 ۳. بررسی سیاست‌ها و رفع چالش‌های سیاست‌های اجرایی مؤسسه در ارتباط فعالیت‌های پژوهشی مؤسسه؛
 ۴. توسعه شبکه تعاملات علمی مؤسسه از طریق راه‌اندازی میزهای تخصصی پژوهشی؛
 ۵. بازنگری در چارچوب گزارش‌های مدیریتی طرح‌های پژوهشی؛
 ۶. طراحی و اجرایی‌سازی بروشور ایده پژوهشگران به زبان مدیران اجرایی؛
 ۷. بازنگری و احیای آیین‌نامه گرنت اعضای هیأت علمی.

توسعه و ساماندهی زیرساخت‌ها

بروزرسانی وبگاه مؤسسه

- ایجاد صفحه‌ای در وبگاه مؤسسه تحت عنوان میز خدمت مطابق با شاخص‌های تعریف شده از سوی سازمان فناوری اطلاعات؛
- مطالعه اسناد، پیگیری و تعامل با سازمان فناوری اطلاعات، برای پیاده‌سازی و اجرایی نمودن تکالیف تعیین شده از سوی سازمان فناوری اطلاعات مبنی بر پیاده‌سازی و بهبود کیفیت خدمات الکترونیکی؛

- روزرسانی‌های مستمر وبگاه و میل سرور؛
- بازنگری وبگاه برخی از مؤسسات پژوهشی خارجی مشابه، برای توسعه وبگاه انگلیسی مؤسسه؛
- تقویت محتوای وبگاه مؤسسه در مورد رزومه و محتوای انگلیسی اعضای هیأت علمی مؤسسه.

تجهیز و بهبود زیرساخت‌های سخت‌افزاری

- خرید، تعویض و تجهیز ۲۰ عدد باتری برای دستگاه UPS؛
- خرید و تعویض یک عدد باتری برای دستگاه دیزل ژنراتور مؤسسه؛
- ارتقاء سخت‌افزاری برخی سیستم‌های کامپیوتری؛
- خرید یک دستگاه پرینتر؛
- انجام امور روزرسانی فیزیکی اتاق سرور؛
- تعمیر و نگهداری سرورهای سامانه سهام.

پشتیبانی نرم‌افزاری

- روزرسانی و پایش مستمر سرورهای موجود در مؤسسه؛
- پشتیبانی کامل و مستمر از شبکه، اینترنت و اینترنت مؤسسه؛
- پشتیبانی مستمر جلسات (مجازی و حضوری)؛

هم‌اندیشی درون سازمانی

- برگزاری ۴ نشست جهت هم‌افزایی در انجام امور پژوهشی با مدیران گروه آقایان دکتر منیعی، دکتر روشن، دکتر انتظاری و خانم دکتر حسینی؛
- برگزاری ۲ نشست با گروه آینده پژوهی و جناب آقای دکتر فراستخواه؛
- برگزاری ۲ نشست با سردبیر فصلنامه پژوهش و برنامه‌ریزی در آموزش عالی آقای دکتر فراستخواه؛
- برگزاری یک نشست با مدیر محترم برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی (IR) آقای دکتر مرجائی؛

- برگزاری ۳ نشست داخلی در گروه آمار با آقای دکتر سعیدی و ۲ نشست خارجی در وزارت عتف در خصوص دفاع از حقوق مؤسسه در مرجعیت آمار آموزش عالی؛
- برگزاری جلسه شورای انتشارات برای تصمیم‌گیری در خصوص فعالیت‌های انتشارات مؤسسه.

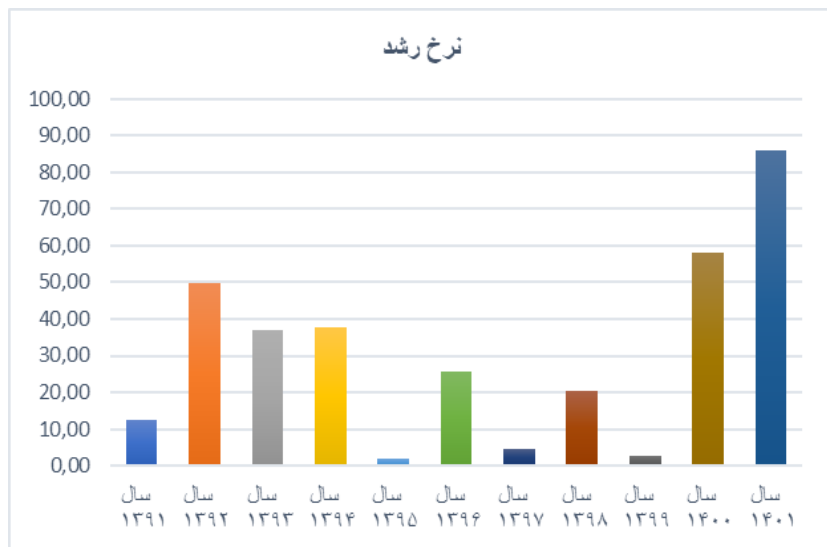
حوزه معاونت توسعه مدیریت و منابع

گزارش‌های مالی

۱. تهیه فرم‌های تغییر امضاء حساب‌های مؤسسه ارسال به بانک‌ها و بارگزاری در سایت‌های مربوطه
۲. ارسال درخواست وجه حقوق و سایر و اختصاصی و عمرانی از طریق سامانه و پیگیری تأیید آن
۳. تهیه مغایرت‌های بانکی و پیگیری رفع مغایرت
۴. تهیه تراز و بررسی کدینگ‌ها و جزء معین‌ها و تفصیلی و رفع مغایرت آنها
۵. تهیه مطالبات بدهی و ارسال در سامانه قدیم و سامانه جدید سمد نو
۶. تهیه معاملات فصلی سه ماهه سوم و چهارم سال ۱۴۰۰ در سامانه مالیاتی
۷. تهیه گزارش کلیه پرداختی به پرسنل در هر ماه در سامانه ثبت حقوق و مزایا و ثبت و تأیید آن
۸. تهیه بیمه‌های تأمین اجتماعی و خدمات درمانی و بازنشستگی و ثبت آنها در سامانه‌های مربوطه
۹. تهیه گزارش‌های مالی درخواست شده از حوزه ریاست و گروه‌های مؤسسه و دیوان محاسبات و سازمان‌های بیرونی
۱۰. تهیه حواله‌های اسناد پرداختی
۱۱. جمع‌آوری مستندات مالی برای صدور سند
۱۲. صدور ۲۱۱ سند حسابداری بابت حقوق و مزایا و پاداش و حق‌التحقیق و رفاهی و سایر پرداختی‌ها
۱۳. تهیه کلیه لیست‌های پرداختی از حقوق و مزایا و رفاهی و سایر و تهیه فیش حقوق در نرم‌افزار فرجام
۱۴. صدور چک در سامانه صدور حواله الکترونیک و تهیه لیست‌های بانک پرداخت به افراد و بارگذاری در سامانه و ثبت چک‌های صیادی در سامانه صیاد
۱۵. تهیه گزارش میزان فروش انتشارات مؤسسه
۱۶. گزارش فروش و موجودی کتاب‌ها

۱۷. تأیید قبض انبار و حواله‌ها در نرم افزار فرجام
۱۸. تأیید احکام صادر شده در سامانه پاکنا
۱۹. بررسی فاکتورهای تنخواه قبل از صدور حواله
۲۰. اعلام مبالغ پرداختی به کارکنان از طریق اتوماسیون اداری و افراد بیرونی
به کارشناس مربوطه
۲۱. اعلام بدهی‌های موجود مؤسسه و مانده حساب‌ها
۲۲. شرکت در جلسات مالی و بهره‌وری به صورت حضوری و غیرحضوری

شرح	نرخ رشد
سال ۱۳۹۱	۱۲,۶۶
سال ۱۳۹۲	۴۹,۷۱
سال ۱۳۹۳	۳۷,۰۱
سال ۱۳۹۴	۳۷,۹۰
سال ۱۳۹۵	۱,۷۶
سال ۱۳۹۶	۲۵,۸۰
سال ۱۳۹۷	۴,۶۹
سال ۱۳۹۸	۳۰,۵۱
سال ۱۳۹۹	۲,۷۵
سال ۱۴۰۰	۵۷,۹۹
سال ۱۴۰۱	۸۵,۹۷



۲- نامه نگاری جهت اعلام کسری بودجه به سازمان برنامه و بودجه کشور و پیگیری جهت تحقق تخصیص ۱۱۰ درصد، که نتیجه آن ۱۰۵ درصد تخصیص در پایان سال ۱۴۰۰ گردید. میزان تخصیص بودجه عمومی ۱۰ درصد افزایش نسبت به سال ۱۳۹۹ بوده است.

۳- اعلام کسری بودجه به رئیس محترم مجلس شورای اسلامی شماره نامه ۱۳۵/۲۵۳۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۰۴ سخنگوی محترم کمیسیون تلفیق بودجه سال ۱۴۰۱ مجلس شورای اسلامی نامه شماره ۱۳۵/۳۱۹۲ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۸ و معاون محترم دفتر امور آموزش عالی، تحقیقات و فناوری سازمان برنامه و بودجه کشور و رئیس محترم کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی و مقام عالی وزارت و عضو هیأت رئیسه مجلس شورای اسلامی به شماره ۱۳۵/۳۳۷۲ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۲ و دبیر محترم پژوهشگاه‌های ملی کشور به شماره ۱۳۵/۲۵۶۵ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۰۵ و رئیس محترم کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی به شماره ۱۳۵/۳۴۰۵ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۴ و رئیس کمیسیون برنامه و بودجه شورای اسلامی به شماره ۱۳۵/۳۱۳۱ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۶ و ۱۳۵/۳۱۱۷ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۳ در خواست افزایش بودجه به دلیل بدهی و تعهدات مؤسسه در سال ۱۴۰۱

۴- تهیه گزارش ده ساله بودجه مؤسسه از سال ۱۳۹۰ لغایت سال ۱۴۰۰ که در بهمن ماه سال ۱۴۰۰ تهیه شده است

۵- برگزاری جلسات کمیسیون تحول اداری و بهره‌وری تعداد سه جلسه و همچنین ارائه گزارش و تکمیل فایل اکسل وزارت عتف و ارسال آن طی نامه شماره ۱۳۵/۳۴۴۹ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۸

۶- نیازسنجی آموزشی از طریق گروه‌های پژوهشی طی نامه شماره ۱۳۵/د/۱۷۵۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷ در اسفند ماه ۱۴۰۰ صورت گرفت جهت بررسی نیاز آموزشی اعضای مؤسسه در سال ۱۴۰۱

۷- ارسال فرم بودجه جهت تکمیل برای واحدها و گروه‌های پژوهشی طی نامه شماره ۱۳۵/۱۸۳۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۶ ارسال گردید تا جهت اجرای بودجه ریزی مبتنی بر عملکرد در سال ۱۴۰۱ مورد استفاده قرار گیرد.

- ۸- مجوز مسئولیت نظارت در برنامه‌های میان مدت طی نامه شماره ۵۵۲۰۸۷ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۰۳ از سازمان برنامه و بودجه کشور اخذ شده است.
- ۹- انجام پژوهش علمی و همکاری مؤسسه با امور آموزش عالی تحقیقات و فناوری سازمان برنامه و بودجه کشور طی نامه شماره ۵۹۳۵۹۲ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۸ اعلام شد و از طریق دفتر امور آموزش عالی، تحقیقات و فناوری سازمان برنامه و بودجه کشور در راستای آن همکاری تعدادی طرح پیشنهاد شد که مقرر شده توسط مؤسسه انجام شود.
- ۱۰- ساماندهی سامانه حضور و غیاب ارائه گزارش ماهانه و سالیانه و کنترل ورود و خروج اعضا و همچنین بررسی صحت اطلاعات ورودی از لحاظ مأموریت و مرخصی با عنایت به قانون مربوطه
- ۱۱- انجام کارهای سامانه بودجه‌ریزی مبتنی بر عملکرد با پشتیبانی پژوهشگاه دانش‌های بنیادی و شرکت فرجام شامل: اسناد مالی شش ماهه دوم در سامانه وارد شده و همچنین اطلاعات حقوق نیز کل سال ۱۴۰۰ بارگذاری شده است.

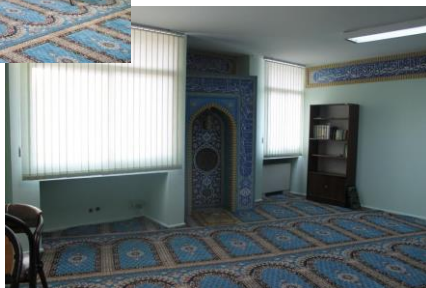
گزارش‌های اداری

امور اداری:

- ۱- صدور تعداد ۱۷ حکم کارگزینی کارکنان بابت انتصاب، پایان انتصاب، پایان اتمام خدمت و ترفیع پایه.
- ۲- انجام امور مربوط به بازنشستگی سرکار خانم دکتر نورشاهی و تهیه و تنظیم فرم‌های مربوطه بابت سوابق و محاسبه میانگین دوسال آخر خدمت و ارسال مدارک ایشان به صندوق بازنشستگی کشوری جهت تأیید و صدور حکم بازنشستگی.
- ۳- پیگیری امور مربوط به استخدام پیمانی دو نفر از اعضای غیر هیأت علمی از مجوزهای سهمیه استخدامی که در حال حاضر در مرحله تأیید گزینش و انجام آزمایشات بدو استخدام و گواهی عدم سوء پیشینه می‌باشد.
- ۴- پیگیری تبدیل وضعیت آقای ابوالفضل مظلوم (فرزند ایثارگر) از شرکتی به رسمی قطعی که در حال حاضر در مرحله تأیید سازمان اداری و استخدامی بابت ارائه شناسه کارمندی می‌باشد.
- ۵- نهایی شدن و امضاء قرارداد بیمه عمر و حوادث کارکنان، بازنشستگان و نیروهای شرکتی.
- ۶- آغاز روند الکترونیکی کردن پرونده کارگزینی اعضای هیأت علمی و غیرهیأت علمی.

امور پشتیبانی:

۷- تجهیز سالن نمازخانه مؤسسه شامل نقاشی، تعویض پرده‌ها و فرش نمازخانه.



۸- نقاشی درب ورودی ساختمان مؤسسه.

۹- نقاشی درب پارکینگ مؤسسه.

۱۰- نقاشی تابلو سر درب مؤسسه.



۱۱- دریافت مجوز از سازمان زیباسازی شهرداری تهران و نصب تابلو نارنجی راهنمای مؤسسه.

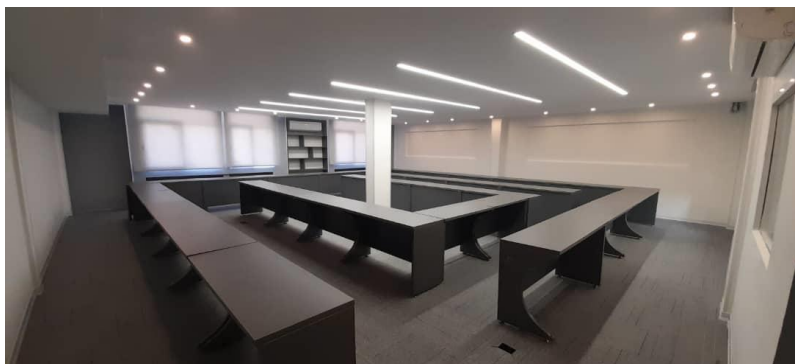
۱۲- ایجاد و ساخت سه اتاق اداری مناسب برای استفاده اعضای محترم هیأت علمی در طبقه دوم.



۱۳- تخریب، بازسازی و نقاشی واحد حوزه ریاست بابت برگزاری شوراها داخلی.

۱۴- تخریب و بازسازی سرویس بهداشتی طبقه چهارم.

۱۵- تجهیز سالن همایش‌ها و افزایش ظرفیت آن تا ۷۰ نفر.



۱۶- ساماندهی نیروی انسانی مطابق با سند برنامه جامع نیروی انسانی.

۱۷- اختصاص کارشناس به گروه‌های پژوهشی.

۱۸- اختصاص سایت به گروه‌های پژوهشی و تجميع اعضای هر گروه در سایت مربوطه.

۱۹- خرید تجهیزات مورد نیاز بابت تجهیز سالن جلسات از طریق اسناد خزانه اسلامی.

۲۰- تجميع حوزه معاونت پژوهشی و معاونت توسعه مدیریت و منابع در طبقه چهارم (حوزه ریاست).



حوزه ریاست



حوزه معاونت پژوهشی



حوزه معاونت توسعه مدیریت و منابع

پیوست‌ها

وضعیت مؤسسه پیش از دوره مدیریت جدید

گزارش شاخص‌های پژوهشی پیش از دوره جدید مدیریت مؤسسه

الف.

ردیف	فعالیت‌های پژوهشی	سال ۱۳۹۹	سال ۱۴۰۰ (تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۰)
۱	سرانه چاپ مقاله علمی پژوهشی	۱,۳۹	۱,۱۴
۲	سرانه چاپ مقاله در نمایه‌های wos , scopus	۰,۱۷	-

ب.

ردیف	فعالیت‌های پژوهشی	سال ۱۳۹۹	سال ۱۴۰۰ (تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۰)
۱	طرح‌های پژوهشی اختتام یافته موظف	۱۰	۷
۲	طرح‌های پژوهشی اختتام یافته غیرموظف (داخلی)	۳	۰
۳	طرح‌های پژوهشی اختتام یافته غیرموظف (کارفرمایی)	۰	۳
۴	تعداد کتاب‌های چاپ شده توسط انتشارات موسسه	۷	۲۰
۵	تعداد گزارش‌های تخصصی	۱۱	۰
۶	تعداد نشست‌های علمی برگزار شده	۱۵	۱۲
۷	تعداد پنل‌های تخصصی برگزار شده	۵	۴
۸	تعداد کارگاه‌های برگزار شده	۴۷	۹
۹	چاپ مقالات علمی پژوهشی	۳۲	۲۴
۱۰	چاپ مقالات در نمایه‌های wos , scopus	۴	-
۱۱	مقالات علمی ترویجی	۱	۱
۱۲	سایر مقالات	۲	۸
۱۳	مقاله چاپ شده در دانشنامه‌ها و دایره‌المعارف‌ها و فرهنگ‌ها	۱	۲۴
۱۴	مقالات ارائه شده در کنفرانس‌ها و همایش‌های داخلی/ ملی	۱۱	-
۱۵	مقالات ارائه شده در کنفرانس‌ها و همایش‌های بین‌المللی	۲	-
۱۶	تعداد سفرهای علمی خارجی	۰	۰
۱۷	تعداد اعضای هیات علمی شاغل	۲۳	۲۱
۱۸	تعداد همایش‌های برگزار شده توسط موسسه	۱	۰

ج.

ردیف	فعالیت‌های پژوهشی	سال ۱۳۹۹	سال ۱۴۰۰ (تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۰)
۱	تفاهم‌نامه کنسرسیومی با دانشگاه‌ها، موسسات آموزش عالی و دستگاه‌های اجرایی	۵۰	۰
۲	تفاهم‌نامه با دانشگاه‌ها، موسسات آموزش عالی و دستگاه‌های اجرایی	۰	۱

د.

ردیف	فعالیت‌های پژوهشی	سال ۱۳۹۹	سال ۱۴۰۰ (تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۰)
۱	درآمد حاصل از فروش کتاب	۷۱,۰۵۶,۶۳۹	۸۱,۶۰۳,۳۳۴
۲	درآمد حاصل از ارائه خدمات آماری (آمار و رصد اشتغال)	۴۴۰,۷۲۸,۲۰۰	۴۸۶,۳۴۴,۸۰۰
۳	درآمد حاصل از طرح‌های پژوهشی	۲۸۸,۷۵۰,۰۰۰	۴۴۳,۴۵۰,۰۰۰
۴	درآمد حاصل از برگزاری کارگاه‌ها	۱,۰۸۱,۰۰۰,۰۰۰	۲۷۶,۰۰۰,۰۰۰
۵	جمع اعتبار پژوهانه اعضای هیات علمی	۵۴۷,۰۰۰,۰۰۰	۰
۶	جمع اعتبار مربوط به تشویق مقالات	۰	۰
۷	جمع اعتبار مربوط به حمایت از شرکت در همایش‌ها	۰	۰
۸	جمع اعتبار مربوط به حمایت از طرح‌های پژوهشی (موظف و غیرموظف داخلی)	۶,۸۲۷,۰۰۰,۰۰۰	۳,۶۰۹,۵۶۰,۰۰۰
۹	جمع اعتبارات فعالیت‌های پژوهشی	۱۵,۷۸۵,۰۰۰,۰۰۰	۹,۶۱۳,۰۰۰,۰۰۰

هـ.

ردیف	فعالیت‌های پژوهشی	سال ۱۳۹۹	سال ۱۴۰۰ (تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۰)
۱	برگزاری شورای پژوهشی	۶	۸
۲	برگزاری شورای مدیران	۱۳	۷
۳	برگزاری کمیته ترفیع	۲	۲
۴	برگزاری شورای انتشارات	۳	۷

جدول تعداد نیروی انسانی مؤسسه پیش از دوره مدیریت جدید

ردیف	عنوان	هیأت علمی	رسمی	پیمانی	قراردادی	شرکتی
۱	قبل از حضور دکتر طاهری‌نیا	۲۱	۱۴	۱	۱۳	۱۴
۲	بعد از حضور دکتر طاهری‌نیا	۲۰	۱۴	۱	۱۲	۱۲
۳	فروردین ۱۴۰۱	۲۰	۱۴	۱	۱۲	۷

توضیحات: اسامی افرادی که از آمار کم شده‌اند به شرح ذیل می‌باشد:

۱. خانم دکتر نسرين نورشاهی (بازنشسته)
۲. آقای امیرعباس محمدی (بازنشسته)
۳. آقای حامد کمالی (پایان قرارداد و عدم نیاز)
۴. خانم پروین قشلاقی (پایان قرارداد و عدم نیاز)

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

نشانی: تهران - خیابان نلسون ماندلا - خیابان گل‌فام - شماره ۷۰

تلفن: ۰۲۱-۲۳۵۱۷۰۰۰

Web: irphe.ac.ir