

## دستورالعمل بروزرسانی پرتال

طراحی و پیاده سازی پرتال موسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی، توسط واحد فناوری اطلاعات گروه پژوهش های آماری و فناوری اطلاعات موسسه انجام شده است. کلیه تغییرات مرتبط با صفحه ابتدایی سایت، بخش های تکرار شونده در تمامی صفحات پرتال نظیر هدر، منوها و فوتر و برخی عناوین خاص نظیر میز خدمت، توسط کارشناسان فنی واحد فناوری اطلاعات اعمال می شود.

واحد روابط عمومی سازمان، به روزرسانی بخش هایی نظیر اخبار و اطلاعیه ها و اسلایدشو صفحه اول سایت را عهده دار است.

گروه های پژوهشی موسسه از طریق دسترسی های اختصاصی ایجاد شده و یا با همکاری مدیر وب سایت اقدام به به روزرسانی اطلاعات سایت های خود می نمایند.

## شرح روش

نکاتی که باید توسط رابطین پورتال رعایت شود، به شرح زیر می باشد:

(این آیتم ها براساس شاخصهای SEO و نکات ارتقاء رتبه وب سایت در موتورهای جستجوی google ، yahoo ، alexa گردآوری شده است)

### ۱. نکات درج فرآیندها:

- فرآیند خود را در word با shape بکشید.
- بعد از اتمام آن را با فرمت HTML ذخیره کنید (از منو file گزینه save as را انتخاب در کادر save as type گزینه web page,filtered را انتخاب نمایید).
- به مسیری که html خود را save کرده اید رفته پوشه ای که به نام فایل word تان ایجاد شده است را باز کنید.
- عکس داخل آن را در سایت Upload کنید.
- به صفحه ای که می خواهید این عکس در آن دیده شود رفته و عکس را در آن صفحه درج کنید.

### ۲. عنوان (Title):

- یک عنوان توصیفی شامل ۵ تا ۸ کلمه که کلمات کلیدی اصلی سایت شما را شامل باشند، انتخاب کنید.
- عنوان، اولین چیزی است که مردم با آن در موتورهای جستجو مواجه می شوند، توجه کنید که وجود کلمات فارسی با استاندارد یونیکد توسط موتور جستجوی گوگل شناسائی می شود.
- مهمترین کلمات کلیدی سایت خود را در ابتدای عنوان سایت خود قرار دهید.
- هنگام درج عکس و لینک حتما کادر مربوط به عنوان (Title) را درج نمایید.
- عنوان باید شامل کلمات کلیدی محتوا و عکس های آن صفحه باشد.
- از کاما استفاده نکنید.
- از نظر گرامری جمله بندی آن درست باشد، فقط ترکیب کلمات نباشد.
- از کلماتی که توسط موتورها منع می شود استفاده نکنید.

### ۳. ارتباط متقابل:

- موتورهای جستجو مخصوصاً گوگل به تعداد ارتباط ها به سایت شما حساس هستند و آن را در رتبه سایت شما اثر می دهند.
- یک صفحه لینک های مفید بسازید و به سایت های مشابه سایت خود ارتباط دهید، مخصوصاً سایت هایی که در موتورهای جستجو رتبه خوبی دارند.
- از سایت های دیگر بخواهید که به سایت شما ارتباط دهند.

### ۴. درج کلمات کلیدی سایت (Keywords):

- موتورهای جستجو برای این بخش ارزش زیادی قائل هستند و در رتبه بندی پورتال شما تاثیر دارد.
- کلمات کلیدی را با کما از یکدیگر جدا کنید با این روش در حداقل جا، امکان ترکیبات متنوعی از کلمات کلیدی سایت شما گنجانده خواهد شد.
- نسبت کلمات کلیدی به سایر کلمات در یک صفحه را چگالی یا تراکم کلمات کلیدی می نامند. مثلاً اگر شما ۱۰۰ کلمه در یک صفحه دارید و چهار عدد از آنها جزو کلمات کلیدی سایت شما هستند، چگالی کلمات کلیدی آن صفحه ۴٪ است. سعی کنید که چگالی حدود ۳ تا ۲۰ درصد برای کلمات کلیدی مهم سایت خود را تنظیم کنید.
- کلمات کلیدی خود را ترکیبی انتخاب نمایید.
- کلماتی که حدس میزنید توسط موتورهای جستجو بیشتر سرچ می شوند را بنویسید.
- کلمات کلیدی از متن همان صفحه انتخاب شود.
- عنوان صفحه خود را حتماً در کلمات کلیدی بنویسید.

### ۵. ارتباط بین صفحات:

- در صفحات محتوایی خود آنگونه کار کنید که کسی که به هر طریق وارد آن صفحه می شود نتواند خارج شود (مدت زمان حضور افراد را در سایت خود بالا ببرید).
- از لینک های داخل صفحه ای آنگونه استفاده کنید که بازدید کننده سایت از دکمه های Back و Forward نرم افزار IE استفاده نکند.

### ۶. نکات تبدیل فایل به PDF :

- یکی از راه های افزایش بازیابی اطلاعات مندرج در پورتال توسط موتورهای کاوش، غنی کردن فایل های محتوا می باشد. محتواهای PDF که از فرمت های دیگر (مثل ورد، پاور پوینت و ...) استخراج می گردد، بهتر است شرایط ذیل را دارا باشد:
- قبل از تبدیل فایل ورد به PDF از استاندارد بودن فونت های بکار رفته در فایل ورد اطمینان حاصل فرمایید.
  - از نرم افزارهای استاندارد برای تبدیل فایل ها به PDF استفاده شود که قابلیت پشتیبانی از فونت های فارسی را داشته باشند.
  - متن فایل های PDF با استفاده از ابزار های جستجوی درون متنی نرم افزار Acrobat قابل جستجو باشد.

- نام فایل‌های PDF را با توجه به موضوع آن‌ها ترجیحاً به زبان انگلیسی انتخاب نمایید.

#### ۷. از تگ‌های <h> حتما استفاده نمایید:

- تگ <h> این امکان رو به موتورهای جستجو می‌دهد که بهتر محتوای سایت شما رو درک کنند. برای اعمال این خصوصیت متن صفحه خود را به ترتیب اهمیت از heading های CMS انتخاب نمایید.
- از تگ بیش از ۲ بار در یک صفحه استفاده نکنید.
- فقط برای تیترهای مهم استفاده شود.
- کل متن صفحه را در این تگ‌ها قرار ندهید و از آن‌ها فقط برای تیترها و مطالب مهم استفاده کنید.

#### ۸. صفحه ارتباط با ما:

- برخی موتورهای جستجو، مخصوصاً Yahoo، اگر آدرس پستی شما در سایت نباشد، سایت شما را لیست نمی‌کنند.
- حتماً آدرس پستی را در سایت قرار دهید، فقط قرار دادن آدرس صندوق پستی کافی نیست.
- تلفن‌های تماس و آدرس حوزه خود را درج نمایید. همچنین برای قراردادن اطلاعات افراد هر واحد از الگوی نام و نام خانوادگی، سمت، تلفن، فاکس و پست الکترونیک استفاده شود.

#### ۹. زبان:

زبان اصلی کلیه درگاه‌ها زبان فارسی است. صفحه خانگی و صفحه ورودی اصلی، باید به زبان فارسی بارگذاری شود. در پرتال‌هایی که بصورت چند زبانه می‌باشند باید امکان تغییر زبان برای کاربران در تمامی صفحات فراهم شود.

#### ۱۰ - نقشه سایت (Sitemap):

- برای سایت خود نقشه تهیه کنید و لینک تمام بخش‌های مهم سایت را در نقشه سایت قرار دهید.
- نقشه سایت را در صفحه اول سایت خود قرار دهید چون برخی موتورهای جستجو فقط صفحه اول سایت شما را بازدید می‌کنند.