

بسمه تعالی

آئین نامه کمیته دائمی همایش‌های (کنفرانس‌های) ارزیابی کیفیت در نظام‌های دانشگاهی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

WWW.IRPHE.IR ، WWW.IRPHE.AC.IR



نشانی الکترونیکی: cuqa@irphe.ir

آدرس: ایران - تهران - خیابان نلسون ماندلا (آفریقا) - کوچه کلفام -

پلاک-۷۰

تلفن و دورنگار: ۱۸-۲۲۰۱۰۶۱۶-۲۲۰۵۰۳۳۸

مقدمه:

تحقق امر ارزیابی و بهبود کیفیت آموزش عالی مستلزم ایجاد سازوکارهای ارزیابی و تضمین کیفیت در سطح ملی و دانشگاهی بر اساس دانش و تجربیات بین‌المللی و متناسب با زمینه و بافت محلی بعنوان ابزاری موثر برای ظرفیت سازی جهت پاسخگویی، شفافیت، مسئولیت پذیری، بهبود و ارتقاء کیفیت آموزش عالی می باشد. بدین منظور همایش‌ها و کنفرانس‌های ارزیابی کیفیت در نظام‌های دانشگاهی با ایجاد فضایی برای تبادل نظر ذی‌نفعان، دانشگاهیان و اعضای انجمن‌های علمی- تخصصی و با هدف کلی یاری رساندن به ارتقاء فرهنگ ارزیابی کیفیت؛ تولید، اشاعه و کاربرد یافته‌های پژوهشی داخلی و بین‌المللی در زمینه ارزیابی کیفیت دانشگاهی و ارزشیابی آموزشی و از این طریق ارتقاء کیفیت دانشگاهی در عرصه‌های آموزش، پژوهش و عرضه خدمات تخصصی؛ از سال ۱۳۸۳ برگزار شده است. در این راستا نظر به اینکه پژوهش و برنامه‌ریزی در باب بهبود کیفیت آموزش عالی جزو اهداف و مأموریت‌های مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی و مطابق با بند ۵، ۸ و ۱۰ ماده ۲ اساسنامه آن نهاد است، به منظور یاری دادن به سیاستگذاری و برنامه‌ریزی برای بهبود کیفیت در آموزش عالی و نیز جهت برنامه‌ریزی برای استمرار و ارتقاء کیفیت کنفرانس‌های ارزیابی کیفیت در نظام‌های دانشگاهی، کمیته دائمی همایش‌ها و کنفرانس‌های ارزیابی کیفیت در نظام‌های دانشگاهی به شرح مواد این آیین‌نامه تشکیل می‌شود.

ماده ۱: تعاریف

مؤسسه: مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی است.

کمیته دائمی: کمیته دائمی همایش‌ها و کنفرانس‌های ارزیابی کیفیت در نظام‌های دانشگاهی است. همایش یا کنفرانس: همایش‌ها یا کنفرانس‌های ملی و بین‌المللی ارزیابی کیفیت در نظام‌های دانشگاهی است. دانشگاه میزبان: دانشگاهی است که میزبان برگزاری همایش یا کنفرانس را با تأیید کمیته دائمی پذیرفته است.

ماده ۲: اهداف کمیته

- الف- سیاستگذاری و برنامه‌ریزی برای همایش‌ها و کنفرانس‌ها،
- ب- حفظ و استمرار برگزاری همایش‌ها و کنفرانس‌ها و تحقق اهداف آنها،
- ج- یاری دادن به ارتقاء کیفیت همایش‌ها و کنفرانس‌ها،
- د- یاری رساندن به هم افزایی مشارکت حداکثری دانشگاه‌ها و ذی‌نفعان،
- ه- اشاعه دانش و کاربرد یافته‌های پژوهشی در حوزه ارزیابی کیفیت دانشگاهی،
- و- هم افزایی ظرفیت‌های علمی تخصصی مراکز و موسسات آموزش عالی در حوزه ارزیابی و تضمین کیفیت،
- ذ- یاری دادن به گفتمان ارزیابی، اعتبارسنجی و تضمین کیفیت در آموزش عالی ایران،
- ح- توسعه و ارتقاء عملکرد حرفه‌ای مراکز آموزش عالی در ارزیابی و تضمین کیفیت،
- ط- تلاش در جهت اشاعه درک مطلوب از مفاهیم ارزیابی و تضمین کیفیت آموزش عالی بر پایه تجارب بین‌المللی،
- ی- یاری دادن به تلاش‌های مربوط به شفافیت و پاسخگویی در مراکز و موسسات آموزش عالی.

ماده ۳: وظایف و اختیارات کمیته

الف) برگزاری جلسات دوماهانه

- الف- تدوین سیاست‌های بلندمدت و میان‌مدت کنفرانس و اطلاع‌رسانی درباره آن‌ها،
- ب- برنامه‌ریزی برای برگزاری سالانه کنفرانس براساس اهداف کنفرانس،
- ج- تدوین اصول اخلاق علمی کنفرانس و نظارت بر رعایت آن،
- د- نظارت و ارزیابی برنامه‌های علمی کنفرانس (شامل: داوری مقاله‌ها، برگزاری میزگردها، سخنرانی کلیدی و ...)
- ه - تدوین دستورالعمل برگزاری کنفرانس شامل: شرایط برگزاری، شرایط برگزارکنندگان و میزبانی، شرایط و چگونگی انتخاب دبیر علمی کنفرانس، اعضای کمیته علمی و اجرایی کنفرانس و وظایف آنها،

و- شناسایی دانشگاه‌های علاقه‌مند برای برگزاری کنفرانس و بررسی پیشنهادهای دریافتی از سوی دانشگاه‌های کشور برای میزبانی کنفرانس و تصمیم‌گیری درباره انتخاب دانشگاه میزبان کنفرانس، مطابق با آیین‌نامه کنفرانس و دستورالعمل برگزاری،

ز- هماهنگی با دانشگاه میزبان برای تعیین زمان برگزاری کنفرانس و امور علمی و اجرایی آن،

ح- گردآوری، مستندسازی و نگهداری اطلاعات، پایگاه اطلاعاتی و وبگاه کنفرانس (فراخوان‌ها، کاربرگ داوری، مقاله‌نامه) و کوشش در جهت انتشار و اشاعه آنها،

ط- تدوین آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های اجرایی کنفرانس (آیین‌نامه داوری، آیین‌نامه گزینش مقاله‌های برتر، سخنرانی‌های برتر، پایان‌نامه‌های برگزیده و ...) و نظارت بر اجرای آنها،

ی- اشاعه و پیگیری نتایج کنفرانس از طریق طرح در مبادی ذی‌ربط در جهت ارتقاء ارزیابی کیفیت در نظام‌های دانشگاهی،

ک- برقراری ارتباطات بین‌المللی در زمینه اهداف کنفرانس و مشارکت دادن اعضای هیات علمی بین‌المللی در آن،

ل- بررسی چگونگی تأمین مالی کنفرانس و شرایط و چگونگی پذیرش حامیان کنفرانس،

م- پیگیری نتایج، پیشنهادهای و قطعنامه‌های صادره، در جهت کاربردی شدن نتایج کنفرانس در راستای بهبود کیفیت دانشگاهی.

ماده ۴: ترکیب اعضای کمیته:

ترکیب کمیته شامل ۵ نفر عضو حقوقی و ۸ نفر عضو حقیقی به شرح زیر است:

۴-۱- اشخاص حقوقی

۱- رئیس مؤسسه (رئیس کمیته)،

۲- رئیس مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (یا نماینده ایشان)،

۳- رئیس مؤسسه ارزشیابی آموزش مهندسی ایران (یا نماینده ایشان)،

۴- دبیر علمی آخرین کنفرانس برگزار شده،

۵- نماینده دانشگاه میزبان کنفرانس بعدی.

۴-۲- اشخاص حقیقی

هشت نفر از دانشگاهیان فعال صاحب نظر در امر ارزیابی کیفیت دانشگاهی که به طور پیوسته در برنامه ریزی و برگزاری همایش ها/ کنفرانس های گذشته مشارکت داشته اند. این افراد در اشاعه مفاهیم ارزیابی و اعتبار سنجی در آموزش عالی از طریق تدوین و اجرای تحقیقات ملی در زمینه های ذی ربط تلاش کرده اند و در انجام مسئولیت های اجتماعی مرتبط با ایجاد نظام ملی ارزیابی و اعتبار سنجی در آموزش عالی کشور از هیچ کوششی دریغ نکرده اند. اسامی آنان به شرح زیر است:

۱- آقای دکتر عباس بازرگان؛ ۲- آقای دکتر محمد دادرسی؛ ۳- آقای دکتر مقصود فراستخواه؛ ۴- آقای دکتر رضا محمدی؛ ۵- آقای دکتر رضا منیعی؛ ۶- خانم دکتر نسرين نورشاهی؛ ۷- خانم معصومه قارون؛ ۸- دکتر عظیم میرزا زاده (ارزیابی آموزش پزشکی).

تبصره ۱: کمیته می تواند بنا بر ضرورت از افراد دیگری به عنوان عضو مهمان در جلسات دعوت به عمل آورد.

تبصره ۲: اعضای حقیقی کمیته با حکم رئیس مؤسسه برای سه سال منصوب می شوند و دبیر کمیته را انتخاب می کنند.

تبصره ۳: عضویت اشخاص حقیقی که شخصاً در این کمیته عضویت دارند قابل واگذاری به نمایندگان آنها نمی باشد.

ماده ۵: برگزاری جلسه

۵-۱- جلسه کمیته دائمی با حضور نصف به علاوه یک از کل اعضا رسمیت می یابد.

۵-۲- جلسه کمیته دائمی هر دو ماه یکبار در محل دبیرخانه کمیته دائمی برگزار می شود.

تبصره ۴: بنا بر ضرورت و براساس دعوت رئیس یا دبیر کمیته، جلسه فوق العاده می تواند تشکیل شود.

۵-۳- اولین جلسه برای برگزاری کنفرانس یا همایش بعدی، حداکثر تا پایان تیرماه همان سال تشکیل می شود.

ماده ۶: دبیرخانه

- ۶-۱- دبیرخانه کمیته دائمی در مؤسسه قرار خواهد داشت و زیر نظر رئیس مؤسسه (یا دبیر کمیته) مسئولیت تنظیم جلسات، ارسال دعوت‌نامه، ثبت صورتجلسه‌ها، ابلاغ و پیگیری آنها را برعهده دارد.
- ۶-۲- مؤسسه فضا، نیروی انسانی و تجهیزات دبیرخانه کمیته دائمی را تأمین می‌کند.
- ۶-۳- یکی از کارشناسان مؤسسه به عنوان کارشناس مسئول دبیرخانه دائمی کنفرانس ارزیابی کیفیت در نظام‌های دانشگاهی، با حکم رئیس مؤسسه منصوب می‌شود.

ماده ۷: تصویب و اجرا

این آیین‌نامه مشتمل بر یک مقدمه، هفت ماده و چهار تبصره در تاریخ نهم مردادماه ۱۳۹۸ در اولین نشست دوره جدید کمیته دائمی برگزاری همایش‌ها و کنفرانس‌های ارزیابی کیفیت در نظام‌های دانشگاهی در مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی به تصویب رسید و اجرای آن از تاریخ تصویب لازم است.